



Documentación oficial de la reunión

Asamblea General

29 de juin de 2021
híbrido

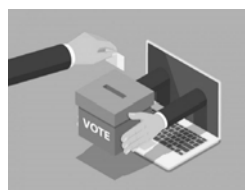
Índice

Asunto	Página
1. Nombramiento de la mesa	1
2. Aprobación de la agenda	2
Información General	3
Documentos de referencia	4
Información de voto	4
Apoderados	5
Lista de los votos de los miembros	5
3. Borrador del acta: Asamblea General de la ACI del 3 de septiembre de 2020	16
4. Cuentas de 2020 y despido del auditor	25
5. Despido de los miembros del Consejo de Administración	53
6. Presupuesto de 2021	54
7. Creación del Comité Temático de Juventud.	55
8. Próximas Asambleas Generales	56

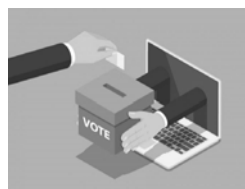
1. Nombramiento de la mesa

De conformidad con la legislación belga, los miembros de la mesa deben participar físicamente en la Asamblea General. La legislación belga permite que la mesa esté compuesta únicamente por el presidente de la reunión. Por lo tanto, en sentido estricto, la Asamblea General virtual es una Asamblea General con formato híbrido. La mesa está compuesta exclusivamente por el presidente, que se encuentra presente físicamente en la sede de la Confederación Cooperativa de la República Argentina Ltda (COOPERAR), en Argentina.

El secretario y los supervisores de voto no formarán parte de la mesa, ya que no es necesario según el artículo 29 del Reglamento de la ACI: «Si el número de miembros presentes es limitado, la constitución de la mesa no es necesaria». El Consejo de Administración de la ACI nombrará a los supervisores de voto y sus nombres se anunciarán durante la Asamblea General. El presidente de la ACI anunciará quién ocupará el cargo de secretaría durante la Asamblea General.

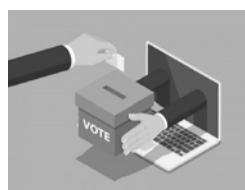
**DECISIÓN****COMPOSICIÓN DE LA MESA**

PRESIDENTE	Ariel Guarco
------------	--------------

**DECISIÓN****APROBACIÓN DE LOS SUPERVISORES DE VOTOS**

2. Aprobación de la agenda

Hora	Puntos de la agenda	Moderador
13:00	1. Apertura de la Asamblea General y nombramiento de la mesa	Ariel Guarco, presidente
	2. Aprobación de la agenda	Ariel Guarco, presidente
	3. Aprobación del acta del 3 de septiembre de 2020	Ariel Guarco, presidente
	4. Aprobación de las cuentas de 2020 y despido del auditor	Gregory Wall, presidente del Comité de Auditoría y Riesgo
	5. Despido de los miembros del Consejo de Administración	Ariel Guarco, presidente
	6. Presupuesto de 2021	Gregory Wall, presidente del Comité de Auditoría y Riesgo
	7. Creación del Comité Temático de Juventud.	Sébastien Chaillou, representante de juventud
	8. Invitación a la próxima Asamblea General de la ACI	Ariel Guarco, presidente
15:00	Clausura	Ariel Guarco, presidente

**Aprobación de la agenda**

A FAVOR	
---------	--

EN CONTRA	
-----------	--

ABSTENCIONES	
--------------	--

Información General

La Asamblea General de la ACI se celebrará el **29 de junio de 2021 de 13:00 h a 15:00 h** CEST (hora de Bélgica). De acuerdo con el artículo 22 de los Estatutos de la ACI: «La Asamblea General deberá reunirse una vez al año como mínimo, ente el 1 de abril y el 30 de junio, a fin de aprobar las cuentas anuales del ejercicio económico finalizado y votar el despido de los miembros del Consejo de Administración y, si procede, del auditor de cuentas».

Se ofrecerá interpretación simultánea entre el inglés, el francés y el español durante la Asamblea General. Las delegaciones que requieran intérpretes para otros idiomas deberán inscribir a los intérpretes en su delegación para acceder a la reunión y podrán realizar la interpretación directamente a su delegación.

Propuestas

Las enmiendas a una propuesta deberán enviarse por escrito al director general, siete (7) días antes del inicio del debate sobre la propuesta y se tendrán en cuenta por orden de recepción. Al final del debate, se someterán a votación las enmiendas ante la propuesta original.

Orden del debate

Los representantes que deseen tomar la palabra respecto a cualquier tema durante la Asamblea General deberán indicárselo al presidente. Para ello, deberán pulsar el botón «levantar la mano» en Zoom y seguir estas instrucciones: <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/205566129-Raising-your-hand-in-a-webinar>.

El presidente les llamará a participar por orden de recepción de las solicitudes. Todos los discursos deberán dirigirse al presidente y tratar sobre el tema que se está debatiendo o sobre una cuestión de procedimiento. Como regla general, el presidente solicitará a los ponentes que se ajusten a determinadas limitaciones temporales.

Información sobre el voto

Los votos se emitirán a través de un sistema de voto electrónico aparte. Cuando el presidente solicite el voto de una propuesta, esta aparecerá en el sistema de voto electrónico y los miembros podrán seleccionar las opciones «sí», «no» o «abstención».

Si durante la Asamblea General se presenta una resolución que no estaba prevista antes del inicio de la reunión, los miembros utilizarán el botón de «levantar la mano» para votar a mano alzada. Los participantes deberán esperar a que el presidente autorice la votación y solo pulsarán el botón «levantar la mano» cuando estén de acuerdo con la opción presentada. Una vez finalizado el recuento para dicha opción, deberá desactivarse el botón «levantar la mano».

Formación en línea

La ACI utilizará la herramienta de webinar Zoom para la realización de esta Asamblea. Si es la primera vez que utilizas esta herramienta, por favor, consulta esta guía <https://support.zoom.us/hc/es/articles/115004954946-Unirse-y-participar-en-un-seminario-web-asistente-> y <https://support.zoom.us/hc/es/articles/360034919791->

[Interpretación de idiomas en reuniones y seminarios web](#) para saber cómo configurar el idioma de interpretación.

La ACI utilizará un sistema de voto electrónico aparte para esta Asamblea. Se recomienda a los miembros que participen en una de las sesiones de formación en línea para saber cómo emitir los votos. Durante la formación, también se podrá comprobar el correcto funcionamiento del micrófono, el vídeo y otras funcionalidades durante la Asamblea. Si no puedes participar en la formación, se proporcionarán las instrucciones necesarias también durante la Asamblea.

Los votantes podrán participar en esta formación en línea en una de las dos opciones que se proponen el 17 de junio de 2021:

Hora	Idioma
17 de junio, 9:30 CEST	Inglés
17 de junio, 16:00 CEST	Inglés, francés y español

Para participar en la formación en línea deberá enviarse el certificado de votante y el formulario de delegación de voto **antes del 16 de junio**.

Documentos de referencia

Las siguientes publicaciones contienen información relevante para la Asamblea General de la ACI de 2021:

- [Reglamento y Estatutos de la ACI](#)
- [Certificado de votante y formulario de delegación de voto](#)
- [Reglamento Permanente para la Asamblea General con formato híbrido de 2021](#)

Registro de los votantes

Se solicita a los representantes que cumplimenten el certificado de votante y el formulario de delegación de voto para recibir acceso a la Asamblea General de la ACI y al sistema de voto en línea. Los certificados de votante y los formularios de delegación de voto están disponibles [aquí](#). El formulario deberá enviarse debidamente cumplimentado lo antes posible y, en cualquier caso, **antes del 28 de junio a las 13:00 h CEST** para gestionar las inscripciones y poder proporcionar los datos de acceso para la reunión en línea y el sistema de voto electrónico a todos los participantes.

Con el fin de garantizar el cumplimiento de la normativa belga para la celebración de esta Asamblea General, todos los **oyentes** podrán asistir a la Asamblea a través de la retransmisión en línea. Solo los votantes y los intérpretes de las delegaciones podrán participar a través de Zoom.

Apoderados

Si tu organización no participa en la Asamblea General de la ACI, recuerda enviar el certificado de votante y el formulario de delegación de voto a la ACI **antes del 28 de junio a las 13:00 CEST**. No serán válidos los formularios de delegación de voto recibidos después de esa fecha. Los certificados de votante y los formularios de delegación de voto están disponibles [aquí](#).

No es necesario cumplimentar un formulario de delegación de voto si se ceden los votos a otro asistente del mismo país. En este caso, solo se deberá indicar a esta persona como representante en el apartado A del certificado de votante.

No obstante, si deseas delegar tus votos a una persona de una organización miembro de otro país, o al apoderado oficial designado por la ACI, sí que será necesario cumplimentar un formulario de delegación de voto. El formulario de delegación de voto se encuentra en la última página (apartado B) del documento «Certificado de votante y formulario de delegación de voto». El formulario incluye instrucciones detalladas sobre cómo cumplimentarlo.

Lista de los votos de los miembros

La siguiente tabla muestra el número de votos calculados que recibirá cada miembro en la Asamblea General. En este cálculo no se tiene en cuenta si los miembros estarán o no en disposición de votar.

País	Organización	Votos
ÁFRICA		
Angola	Cooperativa De Credito Para Os Funcionários Da Presidência (COOCREFP)	1
Botsuana	Botswana Co-operative Association (BOCA)	3
Congo (República Democrática del)	Cooperative d'épargne et de Credit de Nyawera (COOPEC NYAWERA)	2
Costa de Marfil	Fédération des sociétés coopératives d'Hévéa de Côte d'Ivoire (FENASCOOPH-CI)	2
	Fédération des Unions des Sociétés Coopératives des Producteurs de la Filière Coton de Côte d'Ivoire (FPC-CI Coop CA)	9
Egipto	The General Authority for Construction and Housing Cooperatives (CHC)	0
Esuatini (Reino de)	Eswatini Farmers Cooperative Union (ESWAFCU)	0
Etiopía	Awach Savings and Credit Cooperative (ASCCo)	2

País	Organización	Votos
	Cooperative Bank of Oromia	8
	Oromia Coffee Farmers Co-operative Union (OCFCU) Ltd.	4
Ghana	Easy Investment Co-op Credit Union Ltd. (EICCU)	2
	Ghana Cooperative Agricultural Producers and Marketing Association (AGRIC COOP GHANA)	6
	Ghana Co-operative Council (GCC)	4
	Fédération des Coopératives d'Approvisionnement et d'Alimentation Générale (FECAAG)	2
Kenia	CIC Insurance Group Ltd.	2
	Co-operative Bank of Kenya Ltd (CBK)	10
	Kenya Co-operative Coffee Exporters Ltd (KCCE)	3
	Kenya Union Of Savings & Credit Co-operatives Ltd. (KUSCCO)	7
	National Co-operative Housing Union Ltd. (NACHU)	2
	The Co-operative Alliance of Kenya (CAK)	1
	The Co-operative University of Kenya (CUK)	0
Lesoto	Co-operative Lesotho Ltd.	3
Marruecos	Office du Développement de la Coopération (ODCo)	0
Mauricio	Mauritius Co-operative Alliance Ltd. (MCAL)	3
Mozambique	Associação Moçambicana para Promoção do Cooperativismo Moderno (AMPCM)	7
Namibia	Namibia Co-operatives Advisory Board (NCAB)	0
Níger	Fédération des Coopératives Maraîchères du Niger (FCMN-Niya)	2
Nigeria	Co-operative Federation Of Nigeria (CFN)	10
	Federal Department of Co-operatives, Federal Ministry of Agriculture & Rural Development (FDC)	0
	Nigerian National Petroleum Corporation Cooperative Multipurpose Society LTD (NNPC-CMS Lagos)	2
	Odua Cooperative Conglomerate Ltd (OCCL)	9
Ruanda	National Cooperatives Confederation of Rwanda (NCCR)	9
	UNILAK -University of Lay Adventists of Kigali	0
Somalia	Somali Union Co-operative Movement (UDHIS)	2
Sudáfrica	South African National Apex Co-op (SANACO)	3
Tanzania (República Unida de)	Moshi Co-operative University (MoCU)	0
	Tanzania Federation of Co-operatives Ltd. (TFC)	5
Uganda	HealthPartners Uganda (HPU)	0

País	Organización	Votos
	Uganda Co-operative Alliance Ltd. (UCA)	10
Zimbabue	Zimbabwe National Association Of Housing Co-operatives (ZINAHCO)	2
AMERICAS		
Argentina	Agricultores Federados Argentinos Sociedad Cooperativa Limitada (AFA S.C.L.)	1
	Banco Credicoop Cooperativo Ltd. (BCCL)	2
	Confederación Cooperativa de la República Argentina Ltda. (COOPERAR)	7
	Confederación Nacional de Cooperativas de Trabajo (CNCT)	1
	Cooperativa de Provisión y Comercialización de Servicios Comunitarios de Radiodifusión COLSECOR Limitada (COLSECOR)	1
	Cooperativa de Trabajos Portuarios Limitada de San Martin (Coop Portuaria)	1
	Federación Argentina de Cooperativas de Consumo (FACC)	2
	Instituto Movilizador De Fondos Cooperativos, Cooperativa Ltda. (IMFC)	1
	La Segunda Cooperativa Limitada Seguros Generales	3
	Sancor Cooperativa de Seguros Ltda	6
Barbados	Barbados Co-operative Business Association (BCBAL)	1
Bolivia	Cooperativa Boliviana de Cemento, Industrias y Servicios - COBOCE LTDA	2
	Cooperativa de Telecomunicaciones Santa Cruz R.L. (COTAS R.L.)	4
	Cooperativa Rural De Electrificación R.L. (CRE R.L.)	4
Brasil	Central De Cooperativas E Empreendimentos Solidários Do Brasil (UNISOL Brasil)	1
	Central Nacional das Cooperativas Odontológicas (Uniodonto do Brasil)	1
	Central Nacional Unimed - Cooperativa Central (CNU)	1
	Cooperativa de Crédito, Poupança e Investimento Sicredi Pioneira RS - Sicredi Pioneira RS	1
	Cooperativa de Trabalho Médico de Ribeirão Preto (COMERP)	1
	Organização das Cooperativas Brasileiras (OCB)	9
	Unimed Do Brasil, Confederação Nacional Das Cooperativas Médicas (UNIMED)	1
	Unimed Seguros Saúde S.A.	10
Canadá	Co-operatives and Mutuals Canada / Coopératives et mutuelles Canada (CMC)	12

País	Organización	Votos
Chile	Cooperativa abierta de vivienda Limitada (CONAVICOOP)	2
	COOPEUCH Ltda. Cooperativa de Ahorro y Crédito	5
Colombia	Asociación Colombiana de Cooperativas (ASCOOP)	9
	Asociación Nacional de Fondos de Empleados (ANALFE)	2
	Caja Coperativa CREDICOOP (CREDICOOP)	1
	Casa Nacional del Profesor (CANAPRO)	1
	Confederación de Cooperativas de Colombia (CONFECOOP)	2
	Cooperativa del Magisterio (CODEMA)	1
	Cooperativa Empresarial Multiactiva Popular (COEMPOPULAR)	1
	Cooperativa Médica Del Valle Y De Profesionales De Colombia (COOMEVA)	1
	Financiera Progressa	1
	La Equidad Seguros	6
	Universidad Cooperativa de Colombia (UCC)	0
Costa Rica	Banco Popular y de Desarrollo Comunal (BPDC)	4
	Centro de Estudios y Capacitación Cooperativa R.L. (CENECOOP)	4
	Consejo Nacional de Cooperativas (CONACCOOP)	4
	Cooperativa de Ahorro y Crédito Ande N° 1 R.L. (Coope Ande N°1 R.L.)	3
	Cooperativa de Ahorro y Crédito de Servidores Judiciales R.L. (COOPEJUDICIAL R.L.)	2
	Coopeservidores	4
	Instituto Nacional de Fomento Cooperativo (INFOCOOP)	0
Sociedad de Seguros de Vida del Magisterio Nacional (SSVMN)	4	
Curazao	Ministry of Economic Development (MEO)	0
Ecuador	Cooperativa de Ahorro y Crédito Policia Nacional (CPN)	3
	Cooperativa de Ahorro y Crédito Riobamba Ltda. (COAC RIOBAMBA)	3
El Salvador	Federación de Asociaciones Cooperativas de Ahorro y Crédito de El Salvador de R.L. (FEDECACES)	4
Estados Unidos	CoBank, ACB	2
	Credit Union National Association, Inc. (CUNA)	2
	Land O'Lakes Venture37	0
	National Co+op Grocers (NCG)	2
	National Cooperative Bank (NCB)	2
National Cooperative Business Association CLUSA International (NCBA CLUSA)	12	

País	Organización	Votos
	National Rural Electric Co-operative Association (NRECA)	3
	National Society Of Accountants For Co-operatives (NSAC)	0
	U.S. Overseas Cooperative Development Council (OCDC)	2
Guatemala	Confederación Guatemalteca de Federaciones Cooperativas, Responsabilidad Limitada (CONFECOOP)	5
Haití	Union Cooperative de Credit Agricole et Rural d'Haiti (UNICAGRIH)	1
Honduras	Cooperativa de Ahorro y Crédito Educadores de Honduras Limitada (COACEHL Ltda.)	2
	Cooperativa de Ahorro y Crédito 'Sagrada Familia' Ltda.	4
	Federación de Cooperativas de Ahorro y Crédito de Honduras, Ltda. (FACACH)	5
Jamaica	Jamaica Co-operative Credit Union League (JCCUL)	5
	TIP Friendly Society	2
México	Caja Popular Mexicana SC de AP de RL de CV (CPM)	8
	Confederación Nacional Cooperativa de Actividades Diversas de la República Mexicana (CNC) S.C. de R.L.	4
	Federación de Cajas Populares ALIANZA SC de RL de CV	4
	FENORESTE S.C.L. de C.V.	4
Panamá	Cooperativa de Servicios Múltiples Profesionales, R.L.	2
	Instituto Panameño Autónomo Cooperativo (IPACOOOP)	0
Paraguay	Confederación de Cooperativas Rurales del Paraguay Ltda. (CONCOPAR)	5
	Confederación Paraguaya De Cooperativas CONPACOOOP Ltda.	2
	Cooperativa Universitaria Ltda.	2
	Federación de Cooperativas de Ahorro y Crédito Ltda. (FECOAC)	5
	Federación de Cooperativas del Paraguay (FECOPAR LTDA.)	4
	Federación de Cooperativas Multiactivas del Paraguay (FECOMULP LTDA.)	5
	Panal Compañía de Seguros Generales S.A. - Propiedad Cooperativa	2
Perú	Cooperativa de Ahorro y Crédito (Crl. Francisco Bolognesi Ltda.) (C.A.C. FB)	2
	Cooperativa de Ahorro y Credito del Centro (COOPAC CENTROCOOP)	2
	Cooperativa de Ahorro y Crédito San Martín de Porres Ltda.	3
	Cooperativa de Ahorro y Crédito Santa María Magdalena, Ltda. (CACSM)	4
Puerto Rico	Banco Cooperativo de Puerto Rico (Bancoop)	2

País	Organización	Votos
	Cooperativa de Ahorro y Crédito "Dr. Manuel Zeno Gandía"	2
	Cooperativa de Ahorro y Crédito de Arecibo (COOPACA)	3
	Cooperativa de Ahorro y Crédito Vega Alta (VEGACOOOP)	2
	Cooperativa de Seguros Múltiples de Puerto Rico	4
	Liga de Cooperativas de Puerto Rico (LIGACOOOP)	2
República Dominicana	Cooperativa de Servicios Múltiples de Profesionales de Enfermería Inc. (COOPROENF)	2
	Cooperativa de Servicios Múltiples La Telefónica (COOPSEMUTEL)	2
	Cooperativa Nacional de Servicios Múltiples de Los Maestros Inc. (COOPNAMA)	4
	Cooperativa por Distritos y Servicios Múltiples "Vega Real", Inc.	3
	Fundación Dominicana para el Desarrollo Social y Cooperativo (FUNDESCOOOP)	0
Uruguay	Cámara Uruguaya de Cooperativas de Ahorro y Crédito and Capitalización (CUCACC)	5
	Confederación Uruguaya de Entidades Cooperativas (CUDECOOP)	4
	Cooperativas Nacionales Financieras Aliadas en Red (CONFIAR)	3
	Instituto Nacional del Cooperativismo (INACOOOP)	0
ASIA-PACÍFICO		
Australia	Business Council of Co-operatives and Mutuals (BCCM)	11
	Capricorn Society Ltd.	2
	Co-operative Bulk Handling Limited (CBH Group)	2
Bangladés	Bangladesh Samabaya Bank Limited (BSBL)	2
	National Co-operative Union of Bangladesh (Bangladesh Jatiya Samabaya Union-BJSU)	12
Birmania	Central Co-operative Society Ltd. (CCS)	9
Bután	Department of Agricultural Marketing and Cooperatives (DAMC)	0
China	All China Federation of Handicraft & Industrial Co-operatives (ACFHIC)	4
	All China Federation of Supply and Marketing Co-operatives (ACFSMC)	11
	Fujian Federation of Supply and Marketing Cooperatives (FUJIAN COOP)	4
	International Committee for the Promotion of Chinese Industrial Co-operatives (ICCIC)	0
	Jiangsu Supply & Marketing General Co-operative	5
	iCOOP	2

País	Organización	Votos
Corea (República de)	International Solidarity of Korea Cooperatives (ISKC)	2
	Korean Federation of Community Credit Cooperatives (KFCC)	10
	Korean National Federation of Fisheries Co-operatives (KNFC)	1
	National Agricultural Co-operative Federation (NACF)	5
	National Credit Union Federation of Korea (NACUFOK)	3
	National Forestry Co-operatives Federation (NFCF)	2
Emiratos Árabes Unidos	Sharjah Co-operative Society (SCS)	2
Filipinas	1 Cooperative Insurance System of the Philippines Life and General Insurance (1CISP)	1
	Aurora Integrated Multipurpose Cooperative (AIMCooP)	2
	Co-operative Development Authority (CDA)	0
	Federation of Peoples' Sustainable Development Cooperative (FPSDC)	2
	MASS-SPECC Cooperative Development Center	3
	Metro South Cooperative Bank (MSCB)	1
	National Confederation Of Co-operatives (NATCCO)	6
	Network Consolidated Cooperative Bank (NCCB)	1
	Philippine Co-operative Center (PCC)	4
	Union of Legitimate Service Contracting Cooperatives (ULSCC)	1
	Victo National Co-operative Federation And Development Center (VICTO National)	2
Fiyi	Department of Co-operative Business (DCB)	0
India	Buldana Urban Co-operative Credit Society Ltd. (BUCCS)	1
	Co-operative House Building & Finance Corporation Ltd.	1
	Indian Farm Forestry Development Co-operative Ltd. (IFFDC)	1
	Indian Farmers Fertiliser Co-operative Ltd. (IFFCO)	9
	Krishak Bharati Co-operative Ltd. (KRIBHCO)	1
	National Agricultural Co-operative Marketing Federation of India (NAFED)	1
	National Co-operative Agriculture & Rural Development Banks' Federation Ltd. (NAFCARD)	1
	National Co-operative Development Corporation (NCDC)	0
	National Co-operative Union of India (NCUI)	5
	National Federation of Farmers Procurement, Processing & Retailing Cooperatives of India Ltd. (NACOF)	1

País	Organización	Votos
	National Federation of Fishers Cooperatives Ltd. (FISHCOPFED)	1
	National Federation of State Co-operative Banks Ltd. (NAFSCOB)	1
	National Yuva Cooperative Society Ltd. (NYCS)	0
	Tirumalla Tirupati Multistate Cooperative Credit Society Limited	1
	Uralungal Labour Contract Cooperative Society Ltd. (ULCCS Ltd)	1
Indonesia	Indonesian Co-operative Council (DEKOPIN)	11
	National Federation of People-based Co-operative Enterprises (INKUR Federation)	2
Irán (República Islámica del)	Central Organization for Rural Co-operatives of Iran (CORC)	0
	Central Union of Rural & Agricultural Co-operatives of Iran (CURACI)	7
	Central Union of state Rural Production Cooperatives of Iran (CURPC)	1
	Iran Chamber of Cooperatives (ICC)	11
	Iran Oilseeds & Vegetable Oil Processing Factories Co-operative (Farda Co-op)	1
	Pishgaman Cooperative Union (PCU)	1
	Rah-e-roshd Cooperative Educational Complex (RCEC)	1
	Supervision and Coordination Central Union of Rural and Agricultural Co-operatives of Iran (SCURA)	2
	Taavon Insurance Co.	1
	Tose'e Ta'avon Bank (T.T. Bank)	0
Japón	Central Union of Agricultural Co-operatives (JA-ZENCHU)	2
	IE-NO-HIKARI Association (Association for Education and Publications on Agricultural Co-operatives)	1
	Japan Co-op Insurance Consumers' Co-operative Federation (JCIF)	1
	Japan Co-operative Alliance (JCA)	1
	Japan Co-operative Insurance Association Inc. (JCIA)	0
	Japan Workers' Co-operative Union (Jigyodan) (JWCU)	1
	Japanese Consumers' Co-operative Union (JCCU)	3
	Japanese Health and Welfare Co-operative Federation (HeW CO-OP Japan)	1
	National Association of Labour Banks (NALB)	1
	National Federation of Agricultural Co-operative Associations (ZEN-NOH)	3
National Federation of Fisheries Co-operative Associations (JF ZENGYOREN)	1	

País	Organización	Votos
	National Federation of Forest Owners' Co-operative Associations (ZENMORI-REN)	1
	National Federation of University Co-operative Associations (NFUCA)	1
	National Federation of Workers and Consumers Kyosai Cooperatives (Kokumin Kyosai co-op)	1
	National Mutual Insurance Federation of Agricultural Co-operatives (ZENKYOREN)	3
	The Japan Agricultural News (NIHON-NOGYO-SHIMBUN)	1
	The Norinchukin Bank	3
Jordania	Jordan Co-operative Corporation (JOR)	2
Kazajistán	Union of Consumer Cooperation of the Republic of Kazakhstan	2
Kirguistán	Co-operatives Union of Kyrgyzstan (CUK)	1
Kiribati	Ministry of Commerce, Industry and Cooperatives (MCIC)	0
Malasia	Cooperative Institute of Malaysia (CIM)	0
	Malaysian National Cooperative Movement (ANGKASA)	10
	National Land Finance Co-operative Society Ltd. (NLFCS)	3
	Maldives Fishermen's Association (MFA)	0
Mongolia	Mongolian National Co-operative Alliance (MNCA)	3
	National Association of Mongolian Agricultural Co-operatives (NAMAC)	2
Nepal	National Co-operative Bank Ltd. (NCBL)	8
	National Co-operative Development Board (NCDB)	0
	National Co-operative Federation of Nepal (NCF)	10
	Nepal Agricultural Co-operative Central Federation Limited (NACCFL)	4
	Nepal Multipurpose Central Co-operative Union Ltd (NEMCCU)	3
Nueva Zelanda	Cooperative Business New Zealand	7
Pakistán	Karachi Co-operative Housing Societies Union Ltd. (KCHSU)	4
Palestina (Estado de)	Cooperative Work Agency (CWA)	0
	Economic and Social Development Center of Palestine (ESDC)	1
	Palestinian Agriculture Cooperative Union (PACU)	2
	Union of Housing Cooperatives in Palestine (PUHC)	1
Papúa Nueva Guinea	Office of Co-operative Societies of Papua New Guinea (OCS PNG)	0
Singapur	Singapore National Co-operative Federation Ltd. (SNCF)	6
Sri Lanka	Department of Co-operative Development (DCD)	0
	Matara District Cooperative Hospital Society Ltd.	2

País	Organización	Votos
	National Co-operative Council of Sri Lanka (NCCSL)	1
	National Institute Of Co-operative Development (NICD)	0
	SANASA Federation Ltd in Sri Lanka	7
	Sri Lanka Consumer Co-operative Societies Federation Ltd. (Coopfed)	10
Tailandia	The Co-operative League of Thailand (CLT)	11
Timor Oriental	Con-Federation (CNCTL)	2
Vanuatu	Office of the Registrar of Cooperatives and Business Development Services (ORCBDS)	0
Vietnam	Vietnam Co-operative Alliance (VCA)	10
EUROPA		
	DGRV - Deutscher Genossenschafts- und Raiffeisenverband e. V.	11
Alemania	Gdw Bundesverband Deutscher Wohnungs- Und Immobilienunternehmen E.v.	8
	Zentralverband deutscher Konsumgenossenschaften e.V. (ZdK)	0
Armenia	□ Farm Credit Armenia □ Universal Credit Organization Commercial Cooperative (FCA UCO CC)	2
Austria	Oesterreichischer Verband Gemeinnütziger Bauvereinigungen - Revisionsverband (GBV)	5
Bélgica	Febecoop	5
Bielorrusia	Belarussian Republican Union of Consumer Societies (BELKOOPSOYUZ)	10
	Central Cooperative Bank Plc (CCB)	2
Bulgaria	Central Co-operative Union (CCU)	4
	National Union of Workers Producers Co-operatives of Bulgaria (NUWPCB)	2
Chequia	Co-operative Association of the Czech Republic (CACR)	5
	Civil Servants Co-op Ltd. (ME-KOOP LTD.)	1
Chipre	Co-operative Central Bank Ltd. (CCB)	5
	Cyprus Turkish Co-operative Central Bank Ltd. (KoopBank)	3
Croacia	Croatian Centre for Cooperative Entrepreneurship (CCCE)	0
Dinamarca	Kooperationen	2
Eslovaquia	Co-operative Union of the Slovak Republic	4
	Confederació de Cooperatives de Catalunya (CoopCat)	6
España	Confederación Empresarial Española de la Economía Social (CEPES)	4
	Confederación Española de Cooperativas de Trabajo Asociado (COCETA)	4

País	Organización	Votos
	Fundación Espriu	4
	KONFEKOOP - Confederación de Cooperativas de Euskadi	2
Federación Rusa	Central Union of Consumer Societies of the Russian Federation (Centrosoyuz of the Russian Federation)	6
	Moscow Regional Union of Consumer Societies	2
Finlandia	Pellervo Coop Center	6
	SOK Corporation	8
Francia	Confédération Nationale du Crédit Mutuel	7
	Coop FR	11
	Crédit Coopératif	1
	Fédération Nationale des Caisses d'Epargne (FNCE)	4
	Fédération Nationale des Coopératives de Consommateurs (FNCC)	2
Grecia	Social Solidarity and Regional Development Network (KAPA Network)	0
Hungría	National Federation of Agricultural Co-operators and Producers (MOSZ)	2
Irlanda	Co-operative Housing Ireland (CHI)	2
Israel	Central Union for Co-operative Initiative in Israel	1
	The Kibbutz Movement	3
Italia	Alleanza delle Cooperative Italiane	11
	European Research Institute on Cooperative and Social Enterprises (EURICSE)	0
Lituania	Lithuanian Union of Co-operative Societies (LITCOOPUNION)	1
Malta	Koperattivi Malta	2
	Malta Co-operative Federation (MCF)	1
Moldavia	Central Union of Consumer Co-operatives of the Republic of Moldova (MOLDCOOP)	4
Noruega	Coop Norge SA	7
	Norwegian Agricultural Co-operatives	2
	The Co-operative Housing Federation of Norway (NBBL)	6
Países Bajos	Agriterra	0
	Rabobank	7
Polonia	Auditing Union of Housing Co-operatives	5
	National Association Of Co-operative Savings And Credit Unions (NACSCU)	2
	National Auditing Union of Cooperatives (NAUWC)	2
	National Co-operative Council - NCC	5

País	Organización	Votos
	National Supervision Union Of Spolem Consumer Co-operatives	4
Portugal	Confecoop - Confederação Cooperativa Portuguesa, CCRL	5
	Cooperativa António Sérgio para a Economia Social - Cooperativa de Interesse Público de Responsabilidade Limitada (CASES)	2
Reino Unido	Co-operatives UK	10
	The Midcounties Co-operative Limited	5
Rumanía	National Union of Consumer Co-operatives (CENTROCOOP)	2
	National Union of Handicraft and Production Co-operatives of Romania (UCECOM)	2
Serbia	General cooperative alliance for agriculture and rural development - Belgrade	1
Suecia	Coompanion - Kooperativ Utveckling Sverige	0
	Hsb Riksförbund (Swedish National Tenant-owner Cooperative Housing Association)	5
	Kooperativa Förbundet (KF) (the Swedish Co-operative Union)	9
	Riksbyggen (co-operative Housing Union)	5
Suiza	Allgemeine Baugenossenschaft Zürich (ABZ)	2
	Baugenossenschaft mehr als wohnen	1
Turquía	Central Union Of The Agricultural Credit Cooperatives Of Turkey (ACC)	5
	The Central Union of Turkish Forestry Co-operatives (ORKOOP)	4
Ucrania	Ukrainian Central Union of Consumer Societies (UKOOPSPILKA)	4
SUPRANACIONAL		
ÁFRICA	Africa Confederation of Co-operative Savings & Credit Associations (ACCOSCA)	1
AMERICAS	Caribbean Confederation of Credit Unions (CCCU)	1
ASIA-PACÍFICO	Association of Asian Confederations of Credit Unions (ACCU)	1
EUROPA	European Association Of Co-operative Banks (EACB)	1

3. Aprobación de las actas

Borrador del acta de la Asamblea General

▪ 3 de septiembre de 2020, Asamblea virtual ▪

Inicio de la sesión

Ariel GUARCO, presidente de la Alianza Cooperativa Internacional, declara comenzada la reunión a las 13:00 horas y da la bienvenida a los miembros a la Asamblea General de la ACI.

El presidente declara que la Asamblea General de 2020 de la Alianza Cooperativa Internacional tiene la particularidad de ser la primera en la historia de la ACI que se celebra virtualmente. El objetivo principal de esta Asamblea General es cumplir con los requisitos de la legislación belga en materia de aprobación de las cuentas anuales de 2019.

Introducción

Ariel GUARCO transmite el mensaje siguiente:

“Estamos atravesando una época extraordinaria. Y nos enfrentamos a un reto extraordinario no solo a nivel personal y familiar, sino también en lo que respecta a nuestras comunidades y organizaciones.

La pandemia de la COVID-19 sigue avanzando. Los últimos pronósticos ofrecen un panorama mixto donde el buen progreso de algunos países va acompañado de preocupantes retrocesos en otros.

La protección de la salud y la vida de los seres humanos es la prioridad y todos los esfuerzos deben concentrarse en superar esta crisis sanitaria.

Muchas personas han perdido a seres queridos y, por supuesto, trasladamos nuestras más sentidas condolencias a las familias de las víctimas.

En estos tiempos difíciles, creo que la solidaridad, la ayuda mutua, la preocupación por los demás y la sensibilidad social son esenciales para seguir adelante. También creo que estamos en un periodo de nuevas experiencias de colaboración. Debemos ofrecer una respuesta conjunta a los retos y las preocupaciones. Tenemos que mejorar nuestra propia participación y facilitar la participación de nuestros miembros.

Han cambiado muchas costumbres. Nos hemos tenido que adaptar. Ya interactuamos y trabajamos de una forma distinta.

Somos conscientes de las dificultades que supone mantener los puestos de trabajo, conservar a quienes más lo necesitan. Muchas organizaciones siguen cerradas y no todo el mundo puede trabajar en remoto.

El movimiento cooperativo es un actor fundamental para superar esta crisis y para la reconstrucción que vendrá después. Lo estamos demostrando a diario, en todo el mundo. Tenemos el compromiso de actuar de forma responsable y con solidaridad; de comunicarnos correctamente, de coordinar nuestras acciones tanto como sea posible y de ayudarnos mutuamente. Y podemos demostrarlo con ejemplos.

En esta época excepcional, también celebramos el 125.º aniversario de la ACI. Un recorrido con una historia excepcional, con logros colectivos y una construcción internacional única.

Teníamos planeado celebrar el Congreso Mundial en diciembre de 2020 en Corea del Sur, pero a la vista de la situación de la pandemia, tuvimos que posponer el evento

hasta 2021. Por lo tanto, tendremos que esperar un tiempo para encontrarnos en persona y compartir, comentar o intercambiar ideas.

En función de cómo evolucione la pandemia, nuestras reuniones virtuales podrían tener que continuar. No obstante, nos reuniremos en persona tan pronto como se cumplan todos los criterios de seguridad. Sabemos que las reuniones presenciales son de gran valor y tienen el poder de consolidar nuestra red.

Actualmente, la ACI representa a 315 organizaciones miembro en 111 países, el número más alto desde 1895. Hay que decir que el modelo cooperativo ha estado atendiendo las necesidades de millones de personas durante casi dos siglos. Es una de las formas más probadas y coherentes de construir un mundo sostenible.

Aprovecho esta oportunidad para agradecerles los afectuosos mensajes que hemos recibido con motivo de la celebración del 125.º aniversario de la ACI.

Ahora más que nunca, es muy importante poner de manifiesto el fabuloso trabajo que las cooperativas están haciendo para contrarrestar los efectos de la pandemia.

A lo largo de su historia, la ACI ha vivido y superado circunstancias extremas. Esto es una prueba de la capacidad que tienen las cooperativas para afrontar los retos mundiales de cada época.

Hoy nos toca a nosotros cuidar y fortalecer nuestra organización. Debemos continuar construyendo todos juntos un movimiento fuerte e innovador para las generaciones presentes y futuras”.

Votantes asistentes

Basándose en la lista de asistentes de las organizaciones presentes o representadas, se constata que la reunión está válidamente constituida para deliberar sobre los puntos del orden del día.

Miembros representados	139
Número total de miembros que reúnen los requisitos para votar	200
Porcentaje	70 %

Votantes presentes	126
--------------------	-----

Países representados	51
----------------------	----

1. Nombramiento de la Mesa

El presidente declara que la Mesa de la Asamblea General debe estar compuesta por el presidente, un secretario y dos supervisores de votos.

Propone nombrar a Antonina GUARRELLA como secretaria de la Reunión, y a Marjaana SAARIKOSKI y a Sébastien CHAILLOU como supervisores de votos.

Ariel GUARCO solicita la aprobación de la composición de la mesa.

La Asamblea General aprueba la composición de la Mesa.

2. Aprobación del orden del día

1. Apertura de la Asamblea General y nombramiento de la mesa
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación de las actas
 - Asamblea General de la ACI en Kigali (Ruanda), el 17 de octubre de 2019
 - Asamblea general extraordinaria de la ACI en Bruselas (Bélgica), el 16 de diciembre de 2019
4. Aprobación de las cuentas anuales auditadas del año 2019 y aprobación de la gestión del auditor
5. Renovación del nombramiento del auditor (RSM)
6. Presupuesto de 2020
7. Aprobación de la gestión de la Junta

Dado que no se proponen cambios al orden del día, Ariel GUARCO solicita la aprobación del orden del día tal como se hizo circular.

El orden del día se aprueba con 113 votantes a favor, 6 en contra y 2 abstenciones.

3. Aprobación de las actas

- Actas de la Asamblea General de la ACI en Kigali (Ruanda), el 17 de octubre de 2019
No se proponen cambios a las actas de la Asamblea General de la ACI del 17 de octubre de 2019.
Ariel GUARCO procede a aceptar las actas según han sido distribuidas.

Las actas de la Asamblea General del 17 de octubre de 2019 en Kigali (Ruanda) se aprueban con 122 votantes a favor, 2 en contra y 1 abstención.

- Actas de la Asamblea general extraordinaria de la ACI en Bruselas (Bélgica), el 16 de diciembre de 2019
No se proponen cambios a las actas de la Asamblea General de la ACI del 16 de diciembre de 2019.
Ariel GUARCO procede a aceptar las actas según han sido distribuidas.

Las actas de la Asamblea General de la ACI del 16 de diciembre de 2019 en Bruselas (Bélgica) se aprueban con 120 votantes a favor, 20 en contra y 1 abstención.

4. Cuentas anuales auditadas del año 2019 y aprobación de la gestión del auditor

Previa invitación del presidente, Greg WALL presenta las cuentas anuales auditadas de 2019 para su aprobación. Subraya que la región europea no está consolidada en esta auditoría, ya que la legislación belga establece que esta región se audite aparte.

in EUR	2018	2019
AFRICA *	-43,729	-79,904
AMERICAS *	29,633	12,462
ASIA & PACIFIC *	1,608	42,824
GLOBAL OFFICE *	16,244	- 6,562
ICA CONSOLIDATED	26,656	- 27,097
COOPERATIVES EUROPE	60,040	7,215
50% DOTCOOP	100,579	59,757

Resultados

Los estados financieros de la ACI en 2019 se cerraron con una pérdida consolidada de 27 000 €

África cerró con una pérdida de 79 900 € debido a que los ingresos por reuniones fueron más bajos de lo previsto. En 2019, solo se celebró una reunión en comparación con las 2 de 2018. Se hicieron varias contrataciones en 2019, de ahí el mayor gasto en personal.

En América, se consiguió un resultado neto de 12 500 € a pesar de la disminución de los ingresos por reuniones y gracias a la reducción de todos los gastos. La oficina regional podría ajustar los gastos de reuniones al menor número de inscripciones a la XXI Conferencia Regional celebrada en Costa Rica.

Asia y Pacífico cerraron con un resultado neto de 42 800 € gracias a unos mayores ingresos por suscripciones y a la organización de más actividades de proyectos en esta región.

La pérdida de la oficina central fue de 6600 € y similar a las proyecciones hechas en enero.

Ingresos consolidados

	2015	2016	2017	2018	2019
Membership subscriptions	2,411,394	2,643,788	2,734,403	2,522,782	2,603,731
Number of members	290	299	302	318	310



Los ingresos por suscripciones (2,6 millones de euros) aumentaron un 3,5 % en comparación con 2018. Los ingresos por reuniones incluyeron los ingresos de la Conferencia Mundial en Kigali y de la XXI Conferencia Regional celebrada en Costa Rica.

El apoyo a proyectos (2,4 millones de euros) incluyó la colaboración de la UE y las actividades de proyectos (principalmente en Asia y Pacífico). Los ingresos aumentaron un 29 %, ya que se consiguieron más actividades.

Los ingresos por suscripciones representaron el 42 % de los ingresos totales, la colaboración de la UE y las actividades de proyectos, el 38 %, los ingresos relacionados con reuniones, el 12 %, y el resto de las contribuciones, el 8 %.

Los ingresos financieros incluyeron un dividendo de DotCoop de 45 000 €.

Gastos generales

Por primera vez, la redistribución final a las organizaciones sectoriales se calculó basándose en el 15 % de los pagos recibidos en 2019, en comparación con el 10 % del presupuesto en 2018.

Los otros gastos aumentaron un 29 %, debido a los gastos relacionados con las conferencias celebradas en Ruanda y en Costa Rica, a que se hicieron más actividades relacionadas con la colaboración de la UE y con otras actividades de proyectos, a varias contrataciones de personal en las regiones y en la oficina central.

Ariel GUARCO agradece a Greg WALL SU COMPLETA PRESENTACIÓN.

Puesto que la cuestión no suscita más debate, el presidente pide a la Asamblea General que vote sobre las cuentas anuales auditadas de 2019 de la ACI.

La Asamblea General aprueba las cuentas anuales auditadas de 2019 de la ACI con 128 votantes a favor, 5 en contra y 4 abstenciones.

Puesto que la cuestión no suscita más debate, el presidente solicita a la Asamblea General que vote sobre la moción de aprobar la gestión del auditor de la Alianza para el ejercicio de su mandato durante el ejercicio económico cerrado el 31 de diciembre de 2019.

La Asamblea General aprueba la gestión del auditor de la ACI —RSM— para el ejercicio de su mandato durante el ejercicio económico cerrado el 31 de diciembre de 2019.

5. Renovación del nombramiento del auditor

Los estatutos de la ACI (artículo 20) establecen que: *“se encargará a un auditor de cuentas que supervise la posición financiera, las cuentas anuales y la conformidad de las transacciones que se reflejarán en las cuentas anuales con la legislación y los estatutos. La Asamblea General nombrará al auditor y se elegirá entre los miembros, personas físicas o entidades jurídicas, del Instituto Belga de Auditores de Cuentas (“Instituut der Bedrijfsrevisoren”). El auditor de cuentas será nombrado por un mandato renovable de tres (3) años”*.

De acuerdo con las recomendaciones del Comité de Auditoría y Riesgos, la Junta Directiva propone renovar los servicios de auditoría de RSM para la Alianza Cooperativa Internacional.

Como el artículo 25 de los estatutos de la ACI estipula que *“el nombramiento de auditores de cuentas se hará mediante voto secreto”*, la renovación del nombramiento del auditor (RSM) se lleva a cabo a través de un sistema en línea que garantiza el secreto del voto.

Se hace un descanso de 10 minutos para que los miembros de la ACI puedan votar.

La Asamblea General aprueba la renovación del nombramiento de RSM como auditor de la ACI durante 3 años con 435 votos a favor, 1 en contra y 6 abstenciones.

6. Presupuesto de 2020

Greg WALL presenta el presupuesto de 2020 de la ACI para su aprobación.

COMBINED BUDGET 2020 in EUR (euros)					
	GLOBAL OFFICE	AFRICA	AMERICAS	ASIA-PACIFIC	TC
GLOBAL INCOME	2,257,557.84	343,030.04	1,078,502.93	647,135.65	
Global subscription income	915,310.97	75,596.17	325,706.34	361,100.13	
Subscriptions	2,539,214.87	0.00	0.00	0.00	
Bad debt provision	-154,187.91	0.00	0.00	0.00	
Subscription redistribution	-1,469,715.99				
Thematic Committees	-20,000.00				
Sectoral allocation (15%)	-349,198.00	0.00	0.00	0.00	
Regional allocation	-1,100,519.99	75,596.17	325,706.34	361,100.13	
Meeting revenue	0.00	18,063.60	0.00	0.00	
Other + project income	1,342,246.87	249,370.27	749,561.06	286,035.52	
Financial interest	0.00	0.00	3,235.53	0.00	
EXPENSES	-2,285,302.00	-377,279.58	-1,076,976.18	-634,837.00	
Services and other goods	-847,344.00	-85,777.39	-310,957.58	-215,100.00	
Premises	-93,800.00	-9,244.30	-34,172.24	-47,838.00	
Global office	-21,550.00	-2,831.98	-17,037.34	-7,840.00	
Travel	-103,858.00	-8,916.67	-65,856.52	-85,386.00	
IT	-25,450.00	-6,039.93	-35,816.42	-13,931.00	
External services	-452,735.00	-54,859.54	-145,598.24	-38,037.00	
Meeting expenses	-150,351.00	-3,884.97	-12,878.82	-22,470.00	
Personnel	-1,229,758.00	-279,470.39	-526,592.85	-337,947.00	
Depreciation	-16,200.00	-3,000.00	-3,714.56	0.00	
Other expenses - project support	-172,000.00	0.00	-224,531.01	-81,790.00	
Financial expenses	-20,000.00	-9,031.80	-11,180.18	0.00	
NET INCOME	-27,744.16	-34,249.54	1,526.75	12,298.65	

Señala que los ingresos de la oficina central relacionados con las cuotas de suscripción y otras contribuciones han disminuido un 5 % en comparación con el primer presupuesto presentado en octubre de 2019. Esto es consecuencia de la pandemia de la COVID-19.

Explica que los ingresos y gastos relacionados con la colaboración de la UE incluyen el Foro Internacional de la Juventud celebrado en Malasia.

Los gastos relacionados con las actividades principales (sobre todo gastos de viaje y gastos de reuniones) han disminuido debido al hecho de que solo se ha celebrado

una reunión presencial de la Junta, en enero de 2020, y a que se aplicaría una prohibición para viajar hasta diciembre de 2020.

Todos los gastos relacionados con el Congreso se aplazan hasta el ejercicio 2021, por lo que no se incluyen en el presupuesto de 2020.

Se espera una pérdida neta de 28 000 € para la oficina central.

África: Los ingresos se han reducido debido a los menores ingresos por reuniones y a la reducción de las actividades en el marco del proyecto de la UE. Se han adoptado una serie de medidas para reducir los gastos, entre los que se encuentran los gastos de la oficina central, los gastos de viajes y los gastos de reuniones. Se espera una pérdida de 34 000 €

América: Los ingresos por cuotas de suscripción se han reducido ligeramente, un 1,5 %. Se han cancelado o pospuesto varias actividades de la UE, por lo que los ingresos de proyectos han disminuido en 31 000 € en comparación con el presupuesto anterior. Se espera que el año 2020 termine sin pérdidas ni ganancias.

Asia-Pacífico: Se ha proyectado un resultado neto de 12 000 €. El presupuesto ya era conservador sobre la redistribución de las suscripciones debido a la incertidumbre respecto a varios miembros de la región. Los ingresos de proyectos han estado relacionados con la colaboración de la UE.

Se ha proyectado una pérdida consolidada de 48 000 €

Greg WALL explica que la Junta Directiva de la ACI está trabajando para encontrar otras fuentes adicionales de ingresos.

Ariel GUARCO agradece a Greg WALL su completa presentación.

Puesto que la cuestión no suscita más debate, el presidente pide a la Asamblea General que vote sobre la aprobación del presupuesto de 2020.

La Asamblea General aprueba el presupuesto de 2020 con 128 votantes a favor, 7 en contra y 2 abstenciones.

7. Aprobación de la gestión de la Junta Directiva de la ACI

El presidente solicita a la Asamblea General que vote sobre la moción de aprobar la gestión de los miembros de la Junta Directiva de la Alianza para el ejercicio de su mandato durante el ejercicio económico cerrado el 31 de diciembre de 2019.

La Asamblea General aprueba la gestión de los miembros de la Junta Directiva de la Alianza para el ejercicio de su mandato durante el ejercicio económico cerrado el 31 de diciembre de 2019.

Después de agradecer a todos los participantes, al personal de la ACI, a los intérpretes y a los técnicos sus útiles contribuciones, el presidente da por concluida la Asamblea General a las 14:00 horas.

* * *

Propuesta para enmendar el acta*presentada por el presidente del Comité de Auditoría y Riesgo, el Sr. Gregory Wall.*

De conformidad con la legislación belga, los honorarios del auditor de la ACI, RSM InterAudit, deben aprobarse en el momento de la reelección del auditor (ver punto 5 del borrador del acta). El nuevo mandato deberá anunciarse a través de una publicación oficial, por lo que se presenta la siguiente propuesta para modificar el acta presentada para su aprobación por parte de la Asamblea General. Debe tenerse en cuenta que las tasas de auditoría anuales están incluidas en las cuentas auditadas, que también se presentan para su aprobación durante la Asamblea General.

Propuesta: Los honorarios anuales correspondientes al mandato de la auditoría de cuentas por parte de RSM InterAudit ascienden a 10 890 euros (impuestos no incluidos). A este importe debe añadirse la suscripción anual al Instituto Belga de Auditores de Cuentas para Empresas (180 euros, aproximadamente). Pueden facturarse unos 2000 euros adicionales de tasas (impuestos no incluidos) si se demuestra el tiempo real dedicado a la auditoría de cuentas.

APROBACIÓN DEL ACTA DEL 3 DE SEPTIEMBRE DE 2020

A FAVOR	
EN CONTRA	
ABSTENCIONES	
ENMIENDAS PROPUESTAS	<p><u>Añadir al punto 5, Reelección del auditor</u></p> <p>La Asamblea General aprueba que los honorarios anuales correspondientes al mandato de la auditoría de cuentas por parte de RSM InterAudit ascienden a 10 890 euros (impuestos no incluidos). A este importe debe añadirse la suscripción anual al Instituto Belga de Auditores de Cuentas para Empresas (180 euros, aproximadamente). Pueden facturarse unos 2000 euros adicionales de tasas (impuestos no incluidos) si se demuestra el tiempo real dedicado a la auditoría de cuentas.</p>



4. Cuentas de 2020 y despido del auditor

Resultado financiero de 2020

en EUR	2019	2020
ÁFRICA*	-79 904	3716
AMÉRICA*	12 462	38 681
ASIA-PACÍFICO*	42 824	140 836
OFICINA INTERNACIONAL	-6562	-40 380
C. CONSOLIDADAS DE LA ACI	-27 097	142 853
COOPERATIVES EUROPE	7215	-3415
50 % DOTCOOP ACI	82 474	66 134

*Previo a consolidación 2019

Balance consolidado (1)

Activos en EUR	2019	2020	Pasivos en EUR	2019	2020
Activos fijos tangibles	43 689	30 163	Equidad	984 721	1 123 492
Activos fijos financieros	125 821	125 821	Provisiones	91 855	104 333
Cuentas por cobrar en el plazo de un año	1 936 469	1 871 567	Cuentas por pagar tras un periodo superior a un año	-	-
Inversiones actuales	106 651	100 533	Cuentas por pagar en el plazo de un año	3 556 556	2 568 00
Efectivo en bancos y disponible	3 363 207	2 586 977	Gastos acumulados e ingresos diferidos	1 400 304	1 543 840
Gastos diferidos e ingresos acumulados	457 599	624 604		6 033 436	5 339 665
	6 033 436	5 339 665			

(1) Constituida por la Oficina Internacional (Bruselas) y las regiones de África, América y Asia-Pacífico.

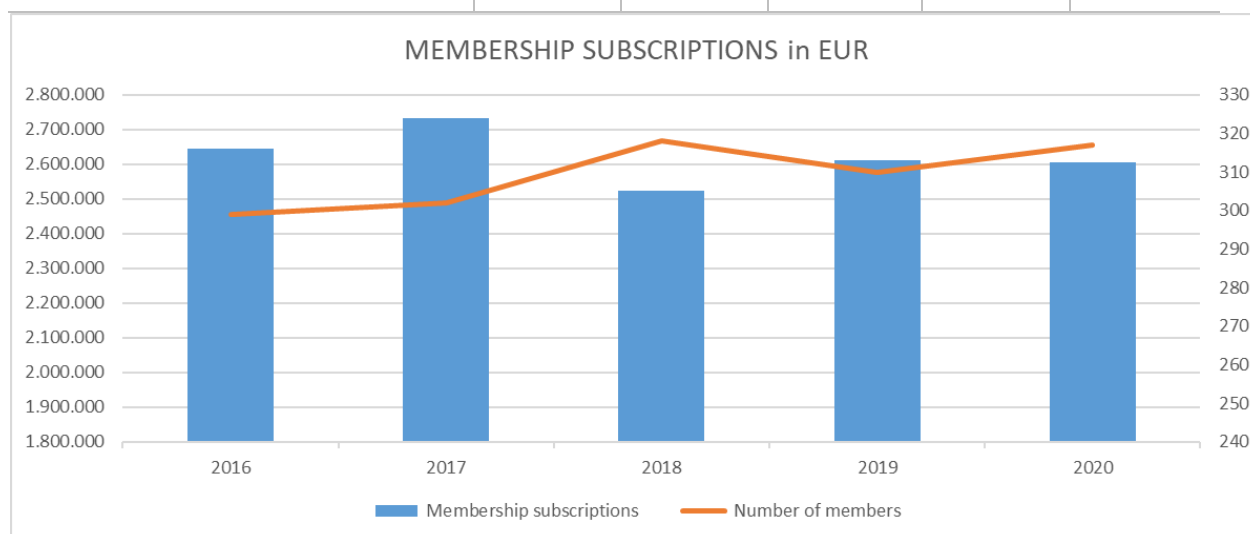
Estado consolidado de ingresos y gastos (1)

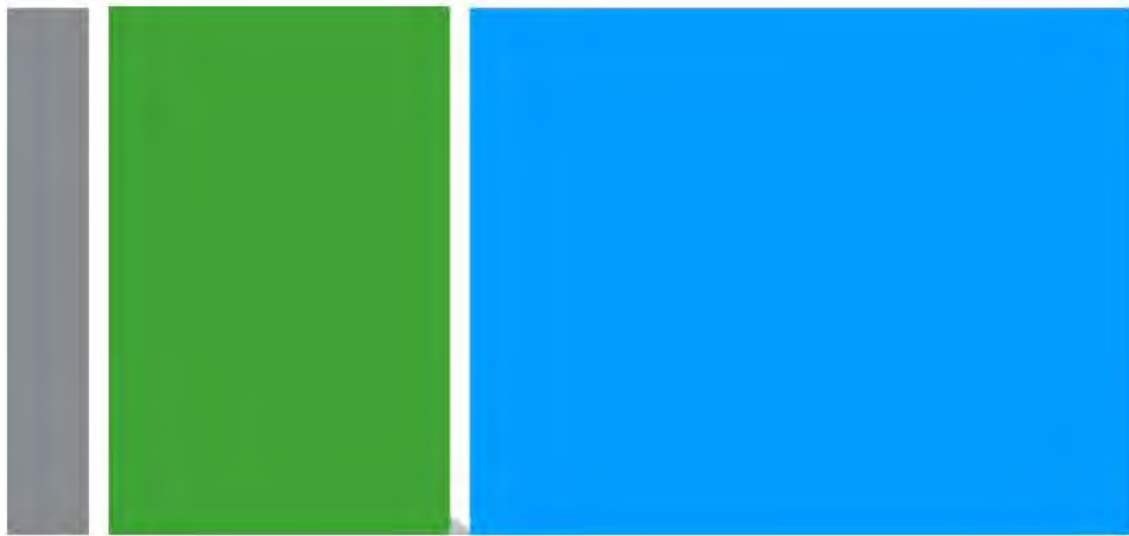
en EUR	2019	2020
Reuniones y ventas de servicios	717 023	184 827
Cuotas de afiliación	2 612 231	2 605 978
Apoyo para proyectos	2 374 331	1 431 131
Contribuciones y donaciones	466 132	258 262
Otros ingresos de explotación	40 051	25 954
Total ingresos	6 209 768	4 506 152
Redistribución y apoyo a las regiones	-741 851	-773 568
Servicios y otros bienes	-2 779 812	-1 076 862
Salarios, costes de la seguridad social y pensiones	-2 211 792	-2 152 396
Depreciación de activos fijos tangibles	-40 973	-36 442
Importes amortizados de débitos comerciales	-122 186	-185 178
Otros gastos de explotación	-318 542	-148 363
Total gastos	-6 215 156	-4 372 809
Beneficios de explotación	- 5388	133 343
Resultado financiero	-21 709	23 520
Resultado extraordinario	-	-
Resultado neto	-27 097	142 853

(1) Constituida por la Oficina Internacional (Bruselas) y las regiones de África, América y Asia-Pacífico.

Cuotas de membresía en EUR

	2016	2017	2018	2019	2020
Cuotas de membresía	2 643 788	2 734 403	2 522 782	2 612 231	2 605 978
Número de miembros	299	302	318	310	317





ALIANZA COOPERATIVA INTERNACIONAL - AISBL

Informe de Auditoría

31 de diciembre de 2020

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDITORÍA | IMPUESTOS | CONSULTORÍA





ALIANZA COOPERATIVA INTERNACIONAL AISBL

**INFORME DE AUDITORÍA PRESENTADO ANTE LA ASAMBLEA GENERAL DE MIEMBROS DE LA ACI PARA EL AÑO
FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

(CUENTAS ANUALES)

En el marco de la auditoría legal de las cuentas anuales de la ALIANZA COOPERATIVA INTERNACIONAL AISBL (la «ACI»), presentamos nuestro Informe de Auditoría. En él se incluye nuestro Informe de Auditoría de las cuentas anuales y nuestro informe sobre el resto de las obligaciones legales y reglamentarias. Este informe es un documento íntegro e indivisible.

Hemos sido nombrados en calidad de auditores de cuentas por la Asamblea General de los miembros celebrada el 3 de septiembre de 2020, de conformidad con la propuesta del Consejo de Administración. Nuestro mandato de auditoría finalizará en la fecha de celebración de la Asamblea General en la que se analizarán las cuentas anuales para el año que finalizará el 31 de diciembre de 2022. Hemos realizado la auditoría legal de las cuentas anuales de la ALIANZA COOPERATIVA INTERNACIONAL - AISBL durante siete ejercicios consecutivos.

INFORME DE AUDITORÍA DE LAS CUENTAS ANUALES

Opinión no calificada

Hemos realizado la auditoría de cuentas anuales de la ACI, que incluye el balance de situación general a fecha del 31 de diciembre de 2020, el estado consolidado de ingresos y gastos para el ejercicio cerrado en esa fecha y las notas relativas a las cuentas anuales, cuyo balance total es de 5 407 186,19 € y cuyo estado consolidado de ingresos y gastos se salda con un resultado positivo de 142.853,11 € para este año.

Consideramos que las cuentas anuales reflejan una imagen fiel de la situación financiera y el capital neto de la ACI a fecha del 31 de diciembre de 2020, así como los resultados para el año finalizado en esta fecha, de conformidad con la legislación de información financiera aplicable en Bélgica.

Fundamentos para una opinión no calificada

Hemos realizado nuestra auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) vigentes en Bélgica. Las responsabilidades que nos imponen estas normas se describen más ampliamente en el apartado «Responsabilidades del auditor de cuentas relativas a la auditoría de las cuentas anuales» del presente informe. Hemos acatado todas las exigencias éticas que se aplican en el marco de las auditorías de cuentas anuales en Bélgica, incluidas las que conciernen a la independencia.

El Consejo de Administración y el personal de la ACI nos han facilitado las explicaciones y la información necesaria para llevar a cabo nuestra auditoría.

Consideramos que los elementos probatorios recopilados durante la auditoría constituyen una base suficiente y adecuada para emitir nuestra opinión.

Párrafo de énfasis – Crisis de la COVID-19

Sin que esto afecte a nuestra opinión no calificada, nos remitimos al apartado de información adicional del anexo A-asbl 6.8 de las cuentas anuales donde el Consejo de Administración presenta un evento importante acaecido durante este ejercicio económico en el que se ha debido lidiar con la pandemia de la COVID-19 y explica los efectos de esta crisis en la situación financiera de la asociación.

AUDITORÍA | IMPUESTOS | CONSULTORÍA

RSM is a member firm of the RSM network and a member of RSM. RSM is a (complementary) limited liability entity of the RSM. (This is a legal form of the members of the RSM in the form of a company or a corporation in Belgium and other countries. It is a legal form of the RSM. This is a legal form of the RSM. This is a legal form of the RSM.)

RSM INTERNATIONAL CO-OP – auditors' register – SGBL op de Overheid (België) | 151901180 (Régistre des sociétés commerciales) | VAT BE045295087 – RFL 151840

Membres RSM: www.rsm.be, www.rsm.be/en | 020 766 0100 | info@rsm.be | 151901180 (Régistre des sociétés commerciales) | RFL 151840



Párrafo sobre otras cuestiones

La ACI ha recibido subvenciones que conllevan una serie de condiciones. No todas las subvenciones han sido sometidas a una inspección por parte de las autoridades competentes.

Responsabilidades del Consejo de Administración respecto a la preparación de las cuentas anuales

El Consejo de Administración es responsable de la preparación de las cuentas anuales que ofrecen una imagen fiel de acuerdo con la legislación de información financiera aplicable en Bélgica, así como del control interno que estime necesario para que la preparación de las cuentas anuales no contenga incorrecciones importantes, debidas a fraudes o a errores.

Durante la preparación de las cuentas anuales, el Consejo de Administración debe evaluar la capacidad de la ACI para mantener su actividad de manera solvente; divulgar, si fuese necesario, la información relacionada con el mantenimiento de la actividad y aplicar el principio contable de empresa en funcionamiento, a menos que el Consejo de Administración tenga la intención de liquidar la organización o cesar su actividad, o no tenga más alternativa que hacerlo.

Responsabilidades del auditor respecto a la auditoría de las cuentas anuales

Nuestra responsabilidad es obtener la garantía razonable de que las cuentas anuales en su conjunto no presentan incorrecciones de importancia relativa, ya sean debido a fraude o a error, y elaborar un Informe de Auditoría en el que conste nuestra opinión. Una garantía razonable implica un nivel elevado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las normas ISA resulte infalible a la hora de detectar la existencia de cualquier incorrección importante. Las incorrecciones pueden ser derivadas de un fraude o un error y se consideran de importancia cuando, por separado o en conjunto, pueden influir en las decisiones económicas que toman los usuarios a partir de estas cuentas anuales.

Durante el transcurso de nuestra auditoría, cumplimos los requisitos normativos, regulatorios y legales vigentes para la realización de auditorías de cuentas anuales en Bélgica. Una auditoría de cuentas no supone garantía alguna respecto a la viabilidad futura de la ACI, ni respecto a la eficiencia o a la eficacia con la que el Consejo de Administración ha dirigido o vaya a dirigir las operaciones comerciales de la ACI. A continuación se detallan nuestras responsabilidades respecto al uso del principio contable de negocio en marcha por parte del Consejo de Administración.

En el marco de una auditoría realizada de conformidad con las NIA, aplicamos nuestro criterio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional a lo largo de toda la auditoría. Asimismo:

- identificamos y evaluamos los riesgos de que las cuentas anuales contengan incorrecciones de importancia relativa, ya sean fruto de fraude o error, definimos y aplicamos procedimientos de auditoría para afrontar estos riesgos y recogemos elementos probatorios suficientes y adecuados para respaldar nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección importante debida a un fraude es más elevado que el de no detectar una incorrección de importancia fruto de un error, ya que el fraude puede implicar connivencia, falsificación, omisiones voluntarias, falsas declaraciones o elusión del control interno;
- estudiamos el control interno pertinente para la auditoría con la intención de definir los procedimientos de auditoría adecuados en cada circunstancia, y no con la finalidad de expresar nuestra opinión sobre la eficacia del control interno de la ACI;
- evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por el Consejo de Administración, así como otra información relacionada;
- formulamos una conclusión en cuanto a la adecuación de la aplicación por parte del Consejo de Administración del principio contable de empresa en funcionamiento y, según los elementos probatorios obtenidos, en cuanto a la existencia de incertidumbres significativas relacionadas con hechos o condiciones que puedan suscitar dudas importantes sobre la capacidad de la ACI para continuar sus actividades en calidad de empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre importante, deberemos destacarlo en nuestro Informe de Auditoría en los datos facilitados en las cuentas anuales relacionados con dicha incertidumbre o, en el caso en el que esta información no fuese adecuada, deberemos modificar nuestra opinión. Nuestras conclusiones se basan en los elementos probatorios recopilados en la auditoría hasta la fecha de nuestro Informe de Auditoría. No obstante, la ACI podría cesar sus actividades en calidad de negocio en marcha debido a hechos o condiciones futuras;



- valoramos la presentación general, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, y evaluamos si estas reflejan las operaciones y acontecimientos subyacentes de forma fiel.

Notificamos al Consejo de Administración, entre otros asuntos, la previsión del alcance de nuestra labor y el calendario de ejecución, así como los resultados importantes derivados de nuestra auditoría, e incluimos cualquier posible deficiencia importante en el control interno identificada a lo largo de la auditoría.

OTROS REQUISITOS LEGALES Y NORMATIVOS

Responsabilidades del Consejo de Administración

El Consejo de Administración se compromete a cumplir los requisitos legales y reglamentarios en materia de contabilidad, de acatar el Código de Empresas y Asociaciones y de ajustarse al Reglamento de la empresa.

Responsabilidades del auditor de cuentas

En el marco de nuestro mandato y de conformidad con la normativa belga (versión revisada de 2020) complementaria a las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) vigentes en Bélgica, nos comprometemos a comprobar, en todos los aspectos pertinentes, que se garantiza el cumplimiento de determinadas obligaciones estipuladas en el Código de Empresas y Asociaciones y en el Reglamento de la empresa y a dar cuenta de estas cuestiones.

Requerimiento relacionado con la independencia

- Nuestra empresa de auditoría no ha prestado ningún tipo de servicio incompatible con la realización de auditorías de cuentas anuales y se ha mantenido independiente de la ACI a lo largo de todo el mandato.
- Los honorarios relacionados con servicios adicionales compatibles con la auditoría de cuentas anuales, tal como se contempla en el artículo 3:65 del Código de Empresas y Asociaciones se han publicado y detallado en el anexo de las cuentas anuales.

Otras consideraciones

- Sin perjuicio de determinados aspectos formales de menor importancia, los registros de contabilidad se mantienen de conformidad con los requisitos legales y normativos aplicables en Bélgica.
- No se ha observado ninguna infracción del Reglamento ni del Código de Empresas y Asociaciones en la realización de transacciones ni en la toma de decisiones a excepción de que la publicación del nombramiento de los directores y del auditor de cuentas no está actualizada.

Zaventem, el 28 de mayo de 2021

RSM INTERAUDIT SC
EMPRESA DE AUDITORÍA
REPRESENTADA POR
JEAN-FRANÇOIS NOBELS

201				1	EUR	
NAT.	Filing date	Nr.	P.	U.	D.	A-npo 1

**ANNUAL ACCOUNTS AND OTHER DOCUMENTS
TO BE FILED UNDER BELGIAN COMPANIES
AND ASSOCIATIONS CODE**

IDENTIFICATION DETAILS (on date of deposit)

NAME: *Alliance cooperative internationale*

Legal form: *International non-profit organization*

Address: *Avenue Mincamps* Nr.: *105* Box:

Postal code: *1030* Municipality: *Schaerbeek*

Country: *Belgium*

Register of legal persons - Commercial court of *Brussels, French-speaking*

Website address¹:

Company identification number

BE 0535.539.869

DATE *07 / 06 / 2013* of filing the memorandum of association OR of the most recent document mentioning the date of publication of the memorandum of association and of the act amending the articles of association.

ANNUAL ACCOUNTS ANNUAL ACCOUNTS IN EUROS (2 decimals)approved by the general meeting of²*29 / 06 / 2021*

Regarding the financial year from

01 / 01 / 2020

to

31 / 12 / 2020

Preceding financial year from

01 / 01 / 2019

tot

*31 / 12 / 2019*The amounts for the preceding period are ~~are not~~³ identical to the ones previously published

Total numbers of pages filed: *21* Numbers of sections of the standard form not filed because they serve no useful purpose: *6.3, 6.5, 8*

Bruno Roelants
(name and position)

Signature
(name and position)

Nr. BE 0535.539.869

A-npo 2.1

**LIST OF THE DIRECTORS, BUSINESS MANAGERS AND AUDITORS
AND STATEMENT REGARDING AN ADDITIONAL
ORDER FOR REVIEW OR CORRECTION**

LIST OF THE DIRECTORS, BUSINESS MANAGERS AND AUDITORS

COMPLETE LIST with surname, first names, profession, place of residence (address, number, postal code and municipality) and position within the company

<i>Jean-Louis BANCEL</i> <i>Rue de la Glacière 16, 75013 Paris, France</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Chunsheng LI</i> <i>Fuxingmennei Street 45, Xicheng District Beijing, China</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Ariel GUARCO</i> <i>Rivadavia Street 1445, Coronel Pringles, Buenos Aires, Argentina</i>	<i>Chairman of the board of directors</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Jan Anders LAGO</i> <i>Ovre Torekällgatan 31, S-151 3 Sodertalje, Sweden</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Martin LOWERY</i> <i>Philadelphia Avenue 612, Takoma Park, Maryland, United States</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Carlo SCARZANELLA</i> <i>Via dei Cipressi n5/b, 54038 Montignoso, Italy</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Petar STEFANOV</i> <i>Planinitza Street 6, Sofia, Bulgaria</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Gregory WALL</i> <i>Keane Street 22, 6011 Peppermint Grove, Australia</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Benett REID</i> <i>Poulhouse Farm - Hockley Brook Lane - Belbroughton, Worcestershire, United Kingdom</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Aditya YADAV</i> <i>Vikramaditya Marg 7-8, Lucknow, Uttar Pradesh, India</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Manuel MARISCAL SIGUENZA</i> <i>Calle Vereda, El Coronil 64, Sevilla, Spain</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Isabelle FERRAND</i> <i>Boulevard Malesherbes 167, 75017 Paris, France</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Sébastien CHAILLOU</i> <i>Gabriel Husson 45, 93230 Romainville, France</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Maria-Eugenia PEREZ ZEA</i> <i>Calle 10 box 28-70, AP 401 Poblado, Medellin, Antioquia, Colombia</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Toru NAKAYA</i> <i>Nakamisu Tanabe-shi 270, 646-0215 Wakayama-ken, Japan</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Alexandra WILSON</i> <i>Blackburn Ave 50, ON K1N 8A5 Ottawa, Canada</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Onofre Cezario DE SOUZA FILHO</i> <i>Avenida Presidente Marques 745, AP 1401 Ed Fonta, Curitiba, Brazil</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>
<i>Kamarudin ISMAIL</i> <i>Jalan BM1/1 Bayan Close Bukit Mahkota 30, 43000 KAJANG, Malaysia</i>	<i>Director</i> <i>17/11/2017 - 17/11/2021</i>

Nr. BE 0535.539.869

A-npo 2.1

LIST OF THE DIRECTORS, BUSINESS MANAGERS AND AUDITORS (CONTINUED)

COMPLETE LIST with surname, first names, profession, place of residence (address, number, postal code and municipality) and position within the company

Marjaana SAARIKOSKI Graniittitie 7 as 13, 00710 Helsinki, Finland	Director 17/11/2017 - 17/11/2021
Florence RAINEIX Avenue de Villars 7, 75075 Paris, France	Director 17/11/2017 - 17/11/2021
Susanne WESTHAUSEN Gasvaerksvej 9, 1656 Copenhagen, Denmark	Director 17/11/2017 - 17/11/2021
Om Devi MALLA Valley homes, C#5, Sunakothi, Lalitpur-27, Kathmandu, Nepal	Director 17/11/2017 - 17/11/2021
Graciela FERNÁNDEZ QUINTAS Acevedo Diaz, Eduardo 1407, Montevideo, Uruguay	Director 21/10/2018 - 17/11/2021
Japheth MAGOMERE Mavoko Town Block (Kimbo) 49, Syokimau, Kenya	Director 21/10/2018 - 17/11/2021
RSM InterAudit Sc Sprl Nr.: BE 0436.391.122 Lozenberg 22b2, 1932 Sint-Stevens-Waluwe, Belgium Membership nr.: B00091	Auditor 03/09/2020 - 30/06/2023

Represented by:

Jean-François Nobels
Membership nr.: A01360

Nr. BE 0535 539 869

A-npo 2.2

AUDITING OR ADJUSTMENT MISSION

Optional information:

- if the annual accounts were audited or corrected by an external accountant or by a company auditor who is not the statutory auditor, mention name, surnames, profession and address of each external accountant or company auditor and his membership number with his institute, as well as the nature of his assignment:
 - A. Bookkeeping of the association or foundation,
 - B. Preparing the annual accounts,
 - C. Auditing the annual accounts and/or
 - D. Correcting the annual accounts.
- if the tasks mentioned under A or B are executed by certified accountants or certified bookkeepers – tax specialists, you can mention hereafter: name, surnames, profession, address of each certified accountant or certified bookkeeper – tax specialist and the nature of his hereafter: name, surnames, profession, address of each certified accountant or certified bookkeeper – tax specialist and the nature of his assignment.

Name, surnames, profession and address	Membership number	Nature of the assignment (A, B, C and/or D)
BDO Accountants and Tax Advisors SRL Nr.: BE 0438 475 137 Da Vinciëan 9 box E6, 1930 Zaventem, Belgium	50,127,778	AB

Nr. BE 0535 539 869

A-npo 3 1

ANNUAL ACCOUNTS

BALANCE SHEET AFTER APPROPRIATION

	Disc.	Codes	Period	Preceding period
ASSETS				
FORMATION EXPENSES		20		
FIXED ASSETS		21/28	155.984,81	169.509,87
Intangible fixed assets	6.1.1	21		7.033,58
Tangible fixed assets	6.1.2	22/27	18.809,44	25.032,85
Land and buildings		22		
Plant, machinery and equipment		23	2.052,98	2.719,06
Furniture and vehicles		24	16.756,46	22.313,79
Leasing and similar rights		25		
Other tangible fixed assets		26		
Assets under construction and advance payments		27		
Financial fixed assets	6.1.3	28	137.175,37	137.443,44
CURRENT ASSETS		29/58	5.251.201,38	5.316.614,45
Amounts receivable after more than one year		29		
Trade debtors		290		
Other amounts receivable		291		
Stocks and contracts in progress		3	164.117,10	
Stocks		30/36		
Contracts in progress		37	164.117,10	
Amounts receivable within one year		40/41	1.954.484,90	1.403.395,63
Trade debtors		40	360.934,66	724.063,39
Other amounts receivable		41	1.593.550,24	679.332,24
Current investments		50/53		106.651,00
Cash at bank and in hand		54/58	2.687.509,77	3.363.207,11
Deferred charges and accrued income		490/1	445.089,61	443.360,71
TOTAL ASSETS		20/58	5.407.186,19	5.486.124,32

Nr.		BE 0535 539 869		A-npo 3.2	
	Disc.	Codes	Period	Preceding period	
EQUITY AND LIABILITIES					
EQUITY		10/15	1.123.489,66	984.720,97	
Association or foundation Funds	6.2	10	1.263.043,58	1.267.128,00	
Revaluation surpluses		12			
Allocated funds	6.3	13			
Accumulated profits (losses)		14	-139.553,92	-282.407,03	
Investment grants		15			
PROVISIONS AND DEFERRED TAXES	6.2	16			
Provisions for liabilities and charges		160/5			
Pensions and similar obligations		160			
Taxation		161			
Major repairs and maintenance		162			
Environmental obligations		163			
Other liabilities and charges		164/5			
Provisions for grants and legacies to reimburse and gifts with a recovery right		167			
Deferred taxes		168			
AMOUNTS PAYABLE		17/49	4.283.696,53	4.501.403,35	
Amounts payable after more than one year	6.3	17			
Financial debts		170/4			
Credit institutions, leasing and other similar obligations		172/3			
Other loans		174/0			
Trade debts		175			
Advances received on contracts in progress		176			
Other amounts payable		178/9			
Amounts payable within one year	6.3	42/48	3.850.796,83	3.939.444,51	
Current portion of amounts payable after more than one year falling due within one year		42			
Financial debts		43			
Credit institutions		430/8			
Other loans		439			
Trade debts		44	455.809,78	439.466,13	
Suppliers		440/4	455.809,78	439.466,13	
Bills of exchange payable		441			
Advances received on contracts in progress		46			
Taxes, remuneration and social security		45	176.237,90	167.090,28	
Taxes		450/3	26.976,82	20.301,34	
Remuneration and social security		454/9	149.261,08	146.788,94	
Miscellaneous amounts payable		48	3.218.749,15	3.332.888,10	
Accruals and deferred income		492/3	432.899,70	561.958,84	
TOTAL LIABILITIES		10/49	5.407.186,19	5.486.124,32	

Nr. BE 0535 539 869

A-npo 4

INCOME STATEMENT

	Disc.	Codes	Period	Preceding period
Operating income and charges				
Gross operating margin(+)/(-)		9900	2.709.214,64	2.408.401,54
Non-recurring operating income		76A		6.759,51
Turnover*		70		
Contributions, gifts, legacies and grants*		73		
Raw materials, consumables, services and other goods*		60/61		
Remuneration, social security costs and pensions(+)/(-)		62	2.291.475,25	2.212.180,91
Depreciation of and other amounts written off formation expenses, intangible and tangible fixed assets		630	36.441,99	40.972,67
Amounts written off stocks, contracts in progress and trade debtors: Appropriations (write-backs)(+)/(-)		631/4	149.196,06	5.992,96
Provisions for liabilities and charges: Appropriations (uses and write-backs)(+)/(-)		635/9		
Other operating charges		640/8	38.429,59	147.883,24
Operating charges carried to assets as restructuring costs (-)		649		
Non-recurring operating charges		66A	68.100,51	2.130,34
Operating profit (loss)(+)/(-)		9901	125.571,24	-758,58
Financial income	6,4	75/76B	202.332,48	142.628,71
Recurring financial income		75	199.892,97	142.628,71
Non-recurring financial income		76B	2.439,51	
Financial charges	6,4	65/66B	185.050,61	168.967,60
Recurring financial charges		65	184.218,49	168.967,60
Non-recurring financial charges		66B	832,12	
Gain (loss) for the period before taxes(+)/(-)		9903	142.853,11	-27.097,47
Transfer from deferred taxes		780		
Transfer to deferred taxes		680		
Income taxes(+)/(-)		67/77		
Gain (loss) of the period(+)/(-)		9904	142.853,11	-27.097,47
Transfer from untaxed reserves		789		
Transfer to untaxed reserves		689		
Gain (loss) of the period available for appropriation(+)/(-)		9905	142.853,11	-27.097,47

Nr. BE 0535 539 869 A-npo 5

APPROPRIATION ACCOUNT

	Codes	Period	Preceding period
Profit (loss) to be appropriated(+)/(-)	9906	-139.553,92	-282.407,03
Gain (loss) of the period available for appropriation(+)/(-)	(9905)	142.853,11	-27.097,47
Profit (loss) brought forward(+)/(-)	14P	-282.407,03	-255.309,56
Withdrawals from capital and reserves	791	.....	.....
Appropriations to allocated funds	691	.....	.....
Profit (loss) to be carried forward(+)/(-)	(14)	-139.553,92	-282.407,03

Nr. BE 0535 539 869

A-npo 6.1.1

EXPLANATORY DISCLOSURES**STATEMENT OF FIXED ASSETS**

	Codes	Period	Preceding period
INTANGIBLE FIXED ASSETS			
Acquisition value at the end of the period	8059P	xxxxxxxxxxxxxxxx	83.771,36
Movements during the period			
Acquisitions, including produced fixed assets	8029	.....
Sales and disposals	8039	.....
Transfers from one heading to another(+)/(-)	8049	.....
Acquisition value at the end of the period	8059	83.771,36	
Depreciations and amounts written down at the end of the period			
8129P	xxxxxxxxxxxxxxxx	76.737,78	
Movements during the period			
Recorded	8079	7.033,58	
Written back	8089	.....
Acquisitions from third parties	8099	.....
Cancelled owing to sales and disposals	8109	.....
Transferred from one heading to another(+)/(-)	8119	.....
Depreciations and amounts written down at the end of the period	8129	83.771,36	
NET BOOK VALUE AT THE END OF THE PERIOD	(21)	.....

Nr.	BE 0535 539 869	A-npo 6.1.2	
	Codes	Period	Preceding period
TANGIBLE FIXED ASSETS			
Acquisition value at the end of the period	8199P	XXXXXXXXXXXXXXXX	148.265,60
Movements during the period			
Acquisitions, including produced fixed assets	8169	23.185,00	
Sales and disposals	8179		
Transfers from one heading to another	8189		
Acquisition value at the end of the period	8199	171.450,60	
Revaluation surpluses at the end of the period	8259P	XXXXXXXXXXXXXXXX	
Movements during the period			
Recorded	8219		
Acquisitions from third parties	8229		
Cancelled	8239		
Transferred from one heading to another	8249		
Revaluation surpluses at the end of the period	8259		
Depreciations and amounts written down at the end of the period	8329P	XXXXXXXXXXXXXXXX	123.232,75
Movements during the period			
Recorded	8279	29.408,41	
Written back	8289		
Acquisitions from third parties	8299		
Cancelled owing to sales and disposals	8309		
Transferred from one heading to another	8319		
Depreciations and amounts written down at the end of the period	8329	152.641,16	
NET BOOK VALUE AT THE END OF THE PERIOD	(22/27)	18.809,44	
OF WHICH			
Owned by the association or the foundation in full property	8349		

Nr.	BE 0535 539 869	A-npo 6.1.3	
	Codes	Period	Preceding period
FINANCIAL FIXED ASSETS			
Acquisition value at the end of the period	8395P	xxxxxxxxxxxxxxxx	137.443,44
Movements during the period			
Acquisitions	8365	.....
Sales and disposals	8375	268,07	
Transfers from one heading to another	8385	(+)/(-)	
Other movements	8386	(+)/(-)	
Acquisition value at the end of the period	8395	137.175,37	
Revaluation surpluses at the end of the period	8455P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Movements during the period			
Recorded	8415	.....
Acquisitions from third parties	8425	.....
Cancelled	8435	.....
Transferred from one heading to another	8445	(+)/(-)	
Revaluation surpluses at the end of the period	8455	.....
Amounts written down at the end of the period	8525P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Movements during the period			
Recorded	8475	.....
Written back	8485	.....
Acquisitions from third parties	8495	.....
Cancelled owing to sales and disposals	8505	.....
Transferred from one heading to another	8515	(+)/(-)	
Amounts written down at the end of the period	8525	.....
Uncalled amounts at the end of the period	8555P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Movements during the period	8545	(+)/(-)	
Uncalled amounts at the end of the period	8555	.....
NET BOOK VALUE AT THE END OF THE PERIOD	(28)	137.175,37	

Nr. BE 0535 539 869 A-npo 6.2

STATEMENT OF ALLOCATED FUNDS AND PROVISIONS

FUNDS

Codes	Period	Preceding period
Opening equity	1,263.043,58	1.267.128,00
Permanent financing		

Changes during the period

	Period
Conversion difference	-4.084,42
.....	
.....	
.....	

STATEMENT OF ALLOCATED FUNDS

Valuation rules to calculate allocated funds (*heading 13 of the liabilities*)

The funds allocated may be constituted by a proposal from the board of directors.

PROVISIONS

Analysis of the heading 167 of liabilities if amount is material

	Period
.....	
.....	
.....	

Nr. BE 0535 539 869

A-npo 6.4

RESULTS**PERSONNEL**

Employees for whom the association or the foundation submitted a DIMONA declaration or who are recorded in the general personnel register

Average number of employees calculated in full-time equivalents 9097 11,3 10,7

INCOME AND CHARGE OF EXCEPTIONAL SIZE OR INCIDENCE

	Codes	Period	Preceding period
Non recurring income	76	2.439,51	6.759,51
Non-recurring operating income	(76A)		6.759,51
Non-recurring financial income	(76B)	2.439,51	
Non-recurring expenses	66	68.932,63	2.130,34
Non-recurring operating charges	(66A)	68.100,51	2.130,34
Non-recurring financial charges	(66B)	832,12	

FINANCIAL RESULTS

Capitalized Interests 6502

Nr. **BE 0535 539 869**

A-npo 6.6

RELATIONSHIPS WITH AFFILIATED ENTITIES DIRECTORS AND AUDITORS

AFFILIATED ENTITIES

Guarantees provided on their behalf
 Other significant commitments undertaken in their favour

Codes	Period
9294
9295
9500	332.606,89
9501
9502

DIRECTORS, INDIVIDUALS OR BODIES CORPORATE WHO CONTROL THE ASSOCIATION OR THE FOUNDATION WITHOUT BEING ASSOCIATED THEREWITH OR OTHER ENTITIES CONTROLLED BY THESE PERSONS

Amounts receivable from these persons
 Conditions on amounts receivable, rate, duration, possibly reimbursed amounts, canceled amounts or renounced amounts
 Guarantees provided in their favour
 Other significant commitments undertaken in their favour

AUDITORS OR PEOPLE THEY ARE LINKED TO

Fees
 Others missions

Period
14.696,42
9.450,10
.....

TRANSACTIONS WITH ENTERPRISES LINKED BY PARTICIPATING INTERESTS OUT OF MARKET CONDITIONS

The transactions made directly or indirectly between the association or foundation and the members of management, supervisory or administrative bodies

.....

Period
.....
.....
.....

Nr. BE 0535 539 869

A-npo 6.7

SOCIAL BALANCE SHEET

Number of joint industrial committee:

337

EMPLOYEES FOR WHOM THE ASSOCIATION OR THE FOUNDATION SUBMITTED A DIMONA DECLARATION OR WHO ARE RECORDED IN THE GENERAL PERSONNEL REGISTER

	Codes	1. Full-time (period)	2. Part-time (period)	3. Total (T) or Total full-time equivalents (FTE) (period)	3P. Total (T) or Total full-time equivalents (FTE) (preceding period)
During the current and preceding period					
Average number of employees	100	10,3	1,9	11,3 (FTE)	10,7 (FTE)
Number of hours actually worked	101	175.448	17.556	193.004 (T)	17.475 (T)
Personnel costs	102	644.610,00	95.270,00	739.880,00 (T)	644.311,00 (T)

	Codes	1. Full-time	2. Part-time	3. Total full-time equivalents
At the closing date of the period				
Number of employees	105	11	2	11,9
By nature of the employment contract				
Contract for an indefinite period	110	11	2	11,9
Contract for a definite period	111			
Contract for the execution of a specifically assigned work	112			
Replacement contract	113			
According to gender and study level				
Men	120	4	1	4,4
primary education	1200	1		1,0
secondary education	1201			
higher non-university education	1202	2		2,0
university education	1203	1	1	1,4
Women	121	7	1	7,5
primary education	1210	1		1,0
secondary education	1211			
higher non-university education	1212	4		4,0
university education	1213	2	1	2,5
By professional category				
Management staff	130			
Employees	134	11	2	11,9
Workers	132			
Others	133			

Nr. BE 0535 539 869

A-npo 6.7

LIST OF PERSONNEL MOVEMENTS DURING THE PERIOD

ENTRIES

Number of employees for whom the association or the foundation submitted a DIMONA declaration or who have been recorded in the general personnel register during the financial year

Codes	1. Full-time	2. Part-time	3. Total full-time equivalents
205	1	1	1,5
305	2		2,0

DEPARTURES

Number of employees whose contract-termination date has been entered in DIMONA declaration or in the general personnel register during the financial year

INFORMATION ON TRAINING PROVIDED TO EMPLOYEES DURING THE PERIOD

Total of initiatives of formal professional training at the expense of the employer

Number of employees involved

Number of actual training hours

Costs for the association or the foundation

 of which gross costs directly linked to training

 of which fees paid and payments to collective funds

 of which grants and other financial advantages received (to deduct)

Codes	Men	Codes	Women
5801		5811	
5802		5812	
5803		5813	
58031		58131	
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

Total of initiatives of less formal or informal professional training at the expense of the employer

Number of employees involved

Number of actual training hours

Costs for the association or the foundation

Total of initiatives of initial professional training at the expense of the employer

Number of employees involved

Number of actual training hours

Costs for the association or the foundation

Nr. BE 0535.539.869

A-npo 6.8

VALUATION RULES

Valuation Rules

Generally recognised accounting principles shall be applied. The opinions of the National Accounting Standards Commission shall be taken into account. Specifically, the following rules shall apply.

I) OFF-BALANCE-SHEET COMMITMENTS

1. OFF-BALANCE-SHEET COMMITMENTS

Assets made available free of charge to the association of which the association is not the full owner but only has a right to use said assets shall be recognised as off-balance-sheet rights and commitments.

II) BALANCE SHEET

2. FIXED ASSETS

Purchases having a value of at least € 500 and used for the organisation's operations for a period of more than one year shall be considered as fixed assets.

Depreciation shall be on a straight-line basis and shall begin on the first day of the month of purchase.

2.1 START-UP COSTS

Start-up costs shall be fully amortised.

2.2. INTANGIBLE ASSETS

Intangible assets purchased from third parties shall be valued at their purchase price and the others at cost. If they are used for limited periods, they shall be amortised on a straight-line basis at the following rates:

- Research and development expenses: 33.33%
- Concessions, patents, licences, know-how, brands and similar rights, website: 33.33%
- Goodwill: 33.33%

2.3. TANGIBLE ASSETS

Tangible assets shall be valued at their purchase price, at cost, including related expenses. However, if batches of components that are not significant are purchased, they shall be valued at the overall value of the batch.

Tangible assets used for limited periods shall be depreciated on a straight-line basis, beginning on the first day of the month of their purchase, at the following rates:

- Buildings: 5%
- Facilities: 10% - 20%
- Furniture and office equipment: 33.33%
- Rolling stock: 20%
- Improvements to premises: 20%

In-process assets (e.g. constructions) shall be depreciated beginning on the financial year in which they are completed.

Unused tangible assets or tangible assets that are no longer assigned durably to the operation of the business shall be depreciated on an exceptional basis to bring their value into line with their probable realisable value.

As an exception and in compliance with the eligibility rules of the Framework partnership

Agreement, the tangible assets allocated to this program shall be depreciated at 100% the year they are purchased.

3. ASSETS PROVIDED FREE OF CHARGE AND PRO BONO SERVICES

The assets provided which the association can use for valuable consideration shall be valued at market value or use value.

Pro bono services shall be valued at probable resale value.

Pro bono services related to an asset that generates a profit shall be valued at market or use

Nr.	BE 0535.539.869	A-npo 6.8
-----	-----------------	-----------

value.

4. LONG-TERM INVESTMENTS

Equity interests and claims shall be recognised at their purchase price minus any amounts not called. However, an individual valuation of each equity interest shall be performed based on the various criteria such as location, profitability and the prospects of the association in which an equity interest is held.

Systematic reductions in value shall be applied in the event of capital losses or durable impairment.

Claims and guarantees shall be recognised at their nominal value. Their value shall be reduced if their repayment when due is uncertain or compromised in part or in whole.

5. CLAIMS DUE IN MORE THAN ONE YEAR AND NO MORE THAN ONE YEAR

Claims shall be recognised at their nominal value.

The value of claims shall be marked down if there are risks of non-collection, losses or probable impairment. The markdowns shall be written back if they prove to be unwarranted.

Yearly dues that have not been paid shall be marked down in value by 50%. Unpaid dues for prior years shall be written off in full.

Where it appears that a claim is definitely uncollectible, said loss shall be recorded directly on the income statement.

6. IN-PROCESS INVENTORY AND ORDERS

Comments: said articles are only assigned values if they are likely to be completed

a) Supplies (raw materials and supplies): N/A

b) In-process manufacturing: N/A

c) Finished products and/or goods:

Goods shall be valued at their purchase price or at the market price on the balance sheet date if the latter is lower.

Finished products shall be valued at their cost price or at the market price on the closing date of the financial period if the latter is lower.

Inventory outflows are recognised in inventory up to the purchase value of the outflows. For assets whose technical or legal characteristics are the same, the inventory outflow value is determined using the FIFO method.

d) In-process orders:

In-process orders shall be valued at their margin cost price, without including the related income share, even though it has become reasonably certain. The cost price includes the expenses directly attributable to the orders, but does not include the financial expenses and/or the extraordinary expenses.

At 31/12/2020, the personnel expenses related to the World Cooperative Congress, that will be held in Seoul in December 2021, are activated as in-process inventory and orders.

e) Impairment:

It is applied to old or obsolescent inventory.

7. CASH AND CASH EQUIVALENTS

The components of said line items are recognised at their nominal value.

Cash and cash equivalents are marked down for impairment when their realisable value on the balance sheet date is lower than their purchase price.

8. ACCRUED INCOME AND PREPAID EXPENSES

These accounts include expenses to be carried forward and earned income; they are recognised either at the nominal amounts of the percentage of the expenses already paid or invoiced but that are related to future financial years or at the amount of the percentage of the revenues that are related to the financial year but which have not been received.

9. SHAREHOLDERS' EQUITY

Shareholders' equity consists of the beginning assets of the association. It may be enhanced by permanent resources (gifts, contributions in kind or in cash) received by the association and intended to durably sustain the operations of the association.

APPROPRIATED EARNINGS: appropriated earnings can be made up by withdrawal from profits and used on

Nr. BE 0535.539.869

A-npo 6.8

the basis of a proposal from the Board of Directors.

10. GAIN FROM REVALUATION OF ASSETS

Gains from revaluation of assets are recognised as per accounting law.

11. CAPITAL CONTRIBUTIONS

Capital contributions recognised on the balance sheet:

Incorporation contributions or expansion contributions (association funds):

Cash contributions are recognised at their nominal value. In-kind contributions are recognised at market or use value.

Contributions for the purchase of assets (capital contributions)

Cash contributions are recognised at their nominal value. In-kind contributions are recognised at market or use value.

Capital contributions are recognised at the value of the amounts received. Scheduled mark-downs are written back as the depreciation and amortisation for the purchase of which the said contributions were obtained, and where applicable, up to the balance in the event of the resale or decommissioning of said assets.

12. PROVISIONS FOR CONTINGENCIES AND LOSSES

Provisions for contingencies and losses are individualised and factor in foreseeable contingencies. They are written back if at the end of the financial year they exceed the current assessment of contingencies and losses on which they were based.

The provisions are increased by provisions for gifts with write-back rights as applicable.

13. CURRENT LIABILITIES AND LONG-TERM LIABILITIES

Loans and liabilities are valued at their nominal value. They are increased where applicable by late interest or other penalties owed.

14. DEFERRED INCOME AND ACCRUED EXPENSES

These accounts include expenses to be charged and income to be carried forward; they are recognised at:

either the nominal amount or the percentage of the expenses related to the financial year but for which supporting documentation has not yet been reviewed; or the nominal amounts or the percentage of the income already invoiced or received but that is related to the next financial year.

15. FOREIGN CURRENCY

Claims, liabilities, rights and commitments denominated in foreign currency are translated into euros based on the official exchange rates on the day of the transaction or a date near to it.

Foreign exchange differences are recognised as income or as an expense.

On the balance sheet date, accounts in foreign currencies are revalued at the exchange rate on the balance sheet date and unrealised gains and losses are offset by currency. Unrealised losses are charged and unrealised gains are credited (to liabilities). Unrealised gains and losses on cash and cash equivalents in foreign currencies are immediately charged to the income statement.

III) INCOME STATEMENT

16. DONATIONS AND GIFTS

The donations and gifts referred to below are recognised in the income statement (#73)

Cash donations and gifts for setting up or expanding operations for the purchase of assets or cash and cash equivalents are valued at the nominal value of the payment.

In-kind donations and gifts for setting up or expanding operations for use as assets or to support working capital are valued at market or use value.

In-kind donations and gifts received for the purpose of resale are valued at the probable realisable value at the time they are counted.

Donations and gifts intended to be distributed free of charge are not valued.

17. SUBSIDIES RECOGNISED IN THE INCOME STATEMENT

Operating subsidies

Cash subsidies are recognised at their nominal value. In-kind subsidies are recognised at market

Nr.	BE 0535 539 869
-----	-----------------

A-npo 6.8

value.

18. BRANCHES

The financial information of the branches (Africa, Americas, and Asia & Pacific) are integrated into the Belgian accounts of the International Co-operative Alliance.

19. OTHER POINTS

The difference between the personnel expenses included in annex Asbl 3 and the expenses reported in the annex Social report (code 102) is due to the consolidated numbers that are not included in the Social report, which only collects the Belgian data.

20. Covid-19 : impact on the financial situation

The COVID-19 outbreak has brought uncertainty to global businesses and economies, causing a significant impact on the global economy during 2020.

It resulted in working from home, reduction in travels and curtailment of activities, hence less project execution. The 33rd World Cooperative Congress initially scheduled in Seoul in December 2020 has been postponed to March, then December 2021. The pandemic had an effect on the membership subscriptions collection, due to the recession suffered by certain cooperatives, hence increasing the depreciation of the trade debtors and the requests for lower fees.

However, the International Cooperative Alliance AISBL has taken the necessary measures to adapt its organisation and to preserve the safety and health of its employees in order to guarantee the pursuit of its activities in the best conditions.

As at the date of approval of the 2020 annual accounts by the ICA Board of Directors, we are not aware of any uncertainties that would question the ICA's ability to continue as a going concern

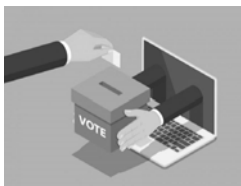
¿Qué significa aprobar el despido del auditor de cuentas y de los miembros del Consejo de Administración?

Es un requisito de la legislación belga. Cuando la Asamblea General despide al auditor de cuentas o a los miembros del Consejo de Administración, la asociación renuncia al derecho de reclamar responsabilidades al Consejo de Administración o al auditor:

1. por negligencias en el desempeño de sus tareas, y
2. por los daños sufridos por la asociación como resultado de cualquier infracción de la Ley o de los Estatutos de la asociación no identificados durante su supervisión (por ejemplo, fraude en la preparación de las cuentas anuales por parte del Consejo de Administración). En el último caso, la responsabilidad no puede recaer sobre el auditor si este demuestra que ha llevado a cabo sus obligaciones adecuadamente y ha dado a conocer al Consejo de Administración la existencia de estas infracciones (o a la Asamblea General en el caso en el que el Consejo de Administración no solucione dicha infracción).

No obstante, el despido del auditor solo será válido si se concede con pleno conocimiento. Esta situación se aplicará igualmente al despido de los miembros del Consejo de Administración.

Esto significa que con la aprobación del despido, la asociación solo renuncia a sus derechos respecto al auditor en cuanto a los hechos, las acciones o las omisiones que este haya dado a conocer a la Asamblea General (por ejemplo en el informe de auditoría o del Consejo de Administración o en el estado financiero aprobado) o, de manera más general, los hechos, las acciones o las omisiones de los que la Asamblea General tenía conocimiento o de los que podría haber tenido conocimiento.

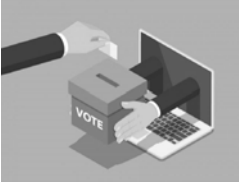


APROBACIÓN DE LAS CUENTAS DE 2018 Y DESPIDO DEL AUDITOR

A FAVOR	
EN CONTRA	
ABSTENCIONES	

5. Despido de los miembros del Consejo de Administración

Ver el párrafo anterior en el que se incluye una explicación sobre el «despido de los miembros del Consejo de Administración».



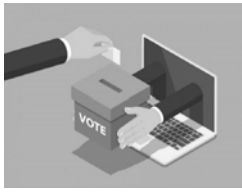
DESPIDO DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

A FAVOR	
EN CONTRA	
ABSTENCIONES	

6. Aprobación del presupuesto de 2021

PRESUPUESTO COMBINADO DE 2021 EN EUR (euros)					
	OFICINA INTERNACIONAL	ÁFRICA	AMÉRICA	ASIA-PACÍFICO	TOTAL
TOTAL INGRESOS	2 964 466	314 799	860 958	441 069	4 581 292
<i>Ingresos totales por suscripciones</i>	971 056	65 029	285 173	331 712	1 652 970
Suscripciones	2 715 551	0,00	0,00	0,00	2 715 551
Provisión para deudas incobrables	-165 079	0,00	0,00	0,00	-165 079
Redistribución de las cuotas de membresía	-1 579 416				-897 501
Comités temáticos	-20 000,00				-20 000,00
Asignación sectorial (15 %)	-382 358	0,00	0,00	0,00	-382 358
Asignación regional	-1 177 058	65 029	285 173	331 712	-495 143
<i>Ingresos derivados de la reunión</i>	733 500	36 127	0,00	0,00	769 627
<i>Ingresos derivados del apoyo para proyectos</i>	1 259 911	213 643	568 294	109 357	2 151 205
<i>Intereses/cargos financieros</i>	0,00	0,00	7 490	0,00	7 490
GASTOS	-2 947 348	-305 163	-857 201	-455 897	-4 565 699
<i>Servicios y otros bienes</i>	-1 396 235	-93 284	-188 939	-117 463	-1 795 922
Instalaciones	-102 625	-8889	-19 624	-36 468	-167 605
Oficina (gastos generales)	-26 705	-3812	-5750	-5089	-41 356
Viajes	-167 404	-41 951	-4718	-31 804	-245 877
TI	-31 581	-9007	-19 815	-9239	-69 732
Servicios externos	-615 224	-21 406	-137 389	-30 532	-804 551
Gastos derivados de reuniones	-452 697	-8219	-1643	-4241	-466 800
<i>Personal</i>	-1 392 544	-205 556	-390 191	-312 991	-2 301 283
<i>Depreciación</i>	-6 800,00	0,00	-3232	0,00	-10 032
<i>Otros gastos derivados del apoyo para proyectos</i>	-131 858	0,00	-272 006	-25 443	-429 307
<i>Gastos financieros</i>	-20 000,00	-6322	-2833	0,00	-29 156
INGRESOS NETOS	17 029	9636	3757	-14 828	15 593

* * *



APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2021

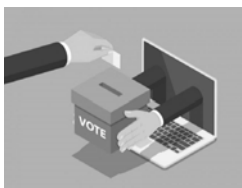
A FAVOR	
EN CONTRA	
ABSTENCIONES	

7. Creación de un comité temático sobre juventud

La Red de Juventud de la ACI presentó su [resolución de la ACI sobre Juventud de 2019 ante la Asamblea General de la ACI en Kigali \(Ruanda\)](#). En dicha resolución se solicitaba, entre otras cosas, la reforma del artículo 35 del [Reglamento de la ACI](#) para la creación de un nuevo Comité Temático sobre Juventud que refuerce, sirva y represente mejor a los jóvenes cooperativistas de la ACI. La resolución fue aprobada por unanimidad por la Asamblea General de la ACI de 2019.

La Red de Juventud de la ACI presentó una lista de propuestas para la reforma del Reglamento de la ACI con el fin de crear el quinto comité temático sobre juventud. Se analizaron las distintas propuestas presentadas para su valoración por parte del Comité de Gobernanza y la emisión de una recomendación final al Consejo de Administración de la ACI. El Consejo de Administración, tras considerar la resolución de 2019 presentada a la Asamblea General de la ACI en Kigali y la recomendación del Comité de Gobernanza, ha decidido proponer que se reforme el artículo 35 del Reglamento de la ACI para la constitución de un Comité de Juventud.

El Reglamento de la ACI estipula que la Asamblea General debe dar su aprobación para la creación de comités temáticos. Las reglas de los comités serán aprobadas por el Consejo de Administración de la ACI.



APROBACIÓN DE LA CREACIÓN DE UN COMITÉ TEMÁTICO SOBRE JUVENTUD, DENOMINADO COMITÉ DE JUVENTUD DE LA ACI

A FAVOR	
EN CONTRA	
ABSTENCIONES	

8. Próximas Asambleas Generales

A continuación se indican las fechas de las próximas Asambleas Generales.

- Asamblea General para la elección del Consejo de Administración de la ACI: *fecha y lugar por confirmar.*
- 2022 Asamblea General en formato híbrido que deberá celebrarse antes de finales de junio de cada año de conformidad con la legislación belga.

— *En caso de existir discrepancias, la versión oficial del texto de la documentación oficial para la reunión de la Asamblea General de la ACI es la versión redactada en lengua inglesa, con las siguientes excepciones:*

1. *Las cuentas auditadas, cuya versión oficial es la versión redactada en francés.*

Se han proporcionado traducciones al inglés, al francés y al español, según corresponda en cada caso. Todas las versiones de la documentación oficial para la reunión están disponibles en <https://www.ica.coop/es/eventos/asamblea-general-aci-junio-2021>.



**Alianza
Cooperativa
Internacional**

Alianza Cooperativa Internacional

Avenue Milcamps 105
1030 Brussels - Belgium

Tel: +32 2 743 10 30

ica@ica.coop

www.ica.coop